

SEGUNDO EJERCICIO TITULADO/ TITULADA SUPERIOR 2023**GRUPO PROFESIONAL 1, NÚMERO DE ORDEN 1**

Ud. tendrá que realizar, como si estuviera trabajando en el Departamento de Comunicación del Consejo Nacional de Patrimonio Nacional, la documentación y las tareas informativas previstas con motivo de la presentación de la reapertura de la Real Botica del Palacio Real de Madrid.

La presentación se realizará en la Real Botica de Palacio Real de Madrid tras su remodelación y ante su próxima apertura a la visita pública y los documentos que tendrá que elaborar son los siguientes:

1.- **Propuesta de acto para el día de la presentación.** Deberá elaborar una propuesta de acto para presentar el nuevo espacio del Palacio Real a los medios de comunicación. Deberá explicitar qué medios técnicos hacen falta y decidir, además del formato, hora y día en torno a las fechas propuestas y justificar la propuesta. (11 puntos).

2.- **Convocatoria de prensa.** Elaboración de la convocatoria para enviar a los medios. (6 puntos).

3.- **Nota de prensa** con extensión máxima de un folio por las dos caras, dos folios autocopias. (15 puntos).

4.- **Comunicación en las redes sociales de Patrimonio Nacional.** Elaboración, en concreto, de un hilo de al menos tres tuits para Twitter y de un *copy* para Instagram, especificando en ambos casos los materiales de apoyo si es que se recurre a ellos. (15 puntos).

5.- **Desarrollo de la estrategia comunicativa en torno al evento.** Cómo, cuándo y a quién se convoca. Cuándo, cómo y qué material se envía. Cuándo y con qué intensidad se ponen en marcha las redes sociales. Qué más acciones informativas serían adecuadas en torno al evento. (13 puntos).

Para su elaboración se facilita la siguiente información:

1.- Dossier histórico de la Real Botica.

2.- Informe de la remodelación de la Real Botica del Palacio Real de Madrid de la Dirección de Colecciones Reales.

3.- Texto consolidado de la Ley y Reglamento de Patrimonio Nacional.

4.- Briefing del acto.

Baremos de puntuación:

Las cinco partes de que consta el examen serán valoradas siguiendo el baremo que se detalla a continuación:

1. -Propuesta de acto. 11 puntos

2.- Elaboración de una convocatoria de prensa: 6 puntos.

3.- Elaboración de una nota de prensa: 15 puntos.

4.-Elaboración de plan de comunicación de las redes sociales: 15 puntos.

5.- Desarrollo de la estrategia de comunicación: 13 puntos.

SEGUNDO EJERCICIO TITULADO/ TITULADA SUPERIOR 2023

GRUPO PROFESIONAL 1, NÚMERO DE ORDEN 2

Elaboración de una propuesta educativa en la **Galería de las Colecciones Reales**.

Diseño de un proyecto educativo, considerando todas sus fases, componentes, condicionantes, características y materiales complementarios.

- Conceptualización y diseño de la propuesta (máximo 25 puntos).
- Implementación y desarrollo (máximo 25 puntos).
- Cuestiones y materiales complementarios a considerar (máximo 10 puntos).

SEGUNDO EJERCICIO TITULADO/ TITULADA SUPERIOR 2023**GRUPO PROFESIONAL 1, NÚMERO DE ORDEN 3****Planteamiento general**

Una institución cultural sin ánimo de lucro está organizando una exposición temporal en su sede y nos solicita obtener reproducciones de distintos bienes culturales asignados al Consejo de Administración del Patrimonio Nacional (CAPN) y conservados en nuestras instalaciones, así como la cesión de los derechos de explotación que permitan su utilización en relación con dicha exposición temporal. Estos bienes son (NC = nº de conjunto; NI = nº de inventario):

1. Armadura de Felipe el Hermoso (NC 19000303), del siglo XVI, compuesta por casco (NI 10037980), peto (NI 10037982) y espaldar (NI 10037983). El peto y el espaldar forman, a su vez, parte de otro conjunto, denominado coraza (NC 19000137). El casco tiene una marca de punzón con forma de estrella en el ala.
2. Alfombra para el salón de Tapices del Palacio Real de Madrid (NI 10002270), realizada con nudo turco. Mide 9,80 metros de anchura y 9,50 metros de longitud y tiene la siguiente inscripción en un borde: «Real Fábrica de Tapices. MD.1865 Livinio Stuyck».
3. Coche de cuatro ruedas tirado por caballos (NI 10031214). Mide 5 metros de longitud, 2 metros de anchura y 2,5 metros de altura.
4. Pintura *La lengua del gato* (1986), de Luis Gordillo (NI 10009636).

Estas reproducciones se utilizarán en el catálogo de la exposición (edición impresa y electrónica) y en paneles visibles en las salas de exposición.

El banco de imágenes del CAPN no dispone de reproducciones de ninguno de estos bienes, por lo que, dado el volumen de trabajo y el escaso tiempo disponible, se decide autorizar a la institución organizadora para que envíe, con cargo a sus presupuestos, a un fotógrafo profesional contratado para esta ocasión por la misma para que obtenga las imágenes. En el contrato entre institución organizadora y fotógrafo no se incluye nada sobre la propiedad intelectual de las fotografías resultantes, pero el CAPN deberá quedar como propietario y titular exclusivo de los derechos de explotación de todo el material obtenido para poder utilizarlo cuando estime oportuno, incluyendo posibles cesiones del mismo a terceros. Por tanto, se aprovechará esta actuación para dejar correctamente documentados gráficamente estos bienes, dando las instrucciones oportunas al fotógrafo sobre las tomas a realizar.

Cuestiones a resolver por los aspirantes

Teniendo en cuenta el planteamiento general aquí presentado, los aspirantes deben dar respuesta a los siguientes apartados:

1. Elaborar y cumplimentar (con datos aquí facilitados, completados con otros inventados por los aspirantes) los documentos necesarios para la obtención y cesión de las reproducciones solicitadas:
 - a) Modelo de solicitud.
 - b) Modelo con condiciones para la realización del trabajo, entrega de imágenes y cesión de derechos al CAPN.
 - c) Modelo de resolución favorable y autorización de uso.
2. Elaborar un documento detallando las vistas a tomar en función del tipo de bien cultural y/o conjunto a fotografiar.
3. Proponer un modelo organizativo para el almacenamiento de estas reproducciones, de cara a su preservación y posterior reutilización.

Proceso selectivo turno libre 2020-2022.

Grupo profesional 1B_ Número de Orden 4
Especialidad: TITULADO/ TITULADA SUPERIOR

Segundo ejercicio: resolución de un caso práctico planteado por el Órgano de Selección relacionado con los temas del programa de la parte específica. Este ejercicio se calificará de 0 a 60 puntos, siendo necesario obtener un mínimo de 30 puntos para superarlo y tendrá una duración máxima de 150 minutos.

Caso práctico.

Supuesto de intervención de conservación-restauración de tres obras destinadas a su exposición temporal en una misma vitrina. La exposición se realizaría en el Monasterio del Escorial, durante 12 meses, tras los cuales las obras volverían a su destino habitual. Se desarrollarán los puntos especificados para cada obra.

Se facilitan los datos de inventario de las obras como referencia, no es preciso repetirlos en el ejercicio.

Se adjuntan también imágenes recientes de las obras.

Obras:

1. Cruz de altar 10103189
2. Elemento de vajilla de Alfonso XII 10098245
3. Elemento de cuna 10141062
4. Fragmentos de guantelete de armadura s/n

Primera parte:

Cruz de altar 10103189

- a. Identificación de los materiales y técnicas de fabricación.
- b. Identificación de las posibles alteraciones presentes y sus causas.
- c. Desarrollar una propuesta de tratamiento de restauración razonada.

Elemento de vajilla 10098245

- a. Identificación de los materiales y técnicas de fabricación.
- b. Identificación de las posibles alteraciones presentes y sus causas.
- c. Desarrollar una propuesta de tratamiento de restauración razonada.

Elemento de cuna 10141062

- a. Identificación de los materiales y técnicas de fabricación.
- b. Identificación de las posibles alteraciones presentes y sus causas.
- c. Desarrollar una propuesta de tratamiento de restauración razonada.

Fragmentos de guantelete de armadura s/n

- a. Identificación de los materiales y técnicas de fabricación.
- b. Identificación de las posibles alteraciones presentes y sus causas u origen.
- c. Desarrollar una propuesta de tratamiento de restauración razonada, en la que se incluirá la unión a un guantelete al que corresponderían.

Valoración de esta parte de la prueba: 50 puntos.

Segunda parte:

Supuesto de instalación en una vitrina en el Monasterio del Escorial. Necesidades técnicas de la vitrina, posibles sistemas de exhibición y factores de manipulación.

Valoración de esta parte de la prueba: 10 puntos.

Criterios de valoración generales:

Rigor analítico, la sistemática y la claridad de ideas en orden a la elaboración de una propuesta razonada.

Documentación:

1. Cruz de altar

Inventario: Numero:10103189 Fecha: 26.11.1992

Taller/Fábrica Contraste Marcador: Madrid-Villa y Corte / 65

Datación: Siglo XIX

Metrología: Alto 32.5 cm Ancho 22cm

DESCRIPCION GENERAL: Cruz latina con moldura de palmetas en el borde y remate de palmetas en los tres vértices. Ráfagas de distintas alturas en el cuadrón central. Cristo de cuatro clavos. Pie en forma de trípode sobre tres garras y moldura de rosetas. Sobrepuestos en cada cara el pelicano, el cordero místico y triángulo divino.





2. Elemento de vajilla

Inventario: Numero:10098245

Grado de atribución, autor

Original de Marzo, Francisco, platero.

Taller/Fábrica Madrid Contraste - Marcador: Villa y Corte / 78

Datación: Fechable por marca en o hacia 1878.

Metrología: Alto 8.5 Ancho 10 cm Profundo 7.3cm

DESCRIPCION GENERAL: De forma elíptica, con borde moldurado y superficie convexa, decorada esta última con temas platerescos vegetales y cabezas femeninas. Se apoya en cuatro garras que hacen las veces de patas y se remata por una crestería.



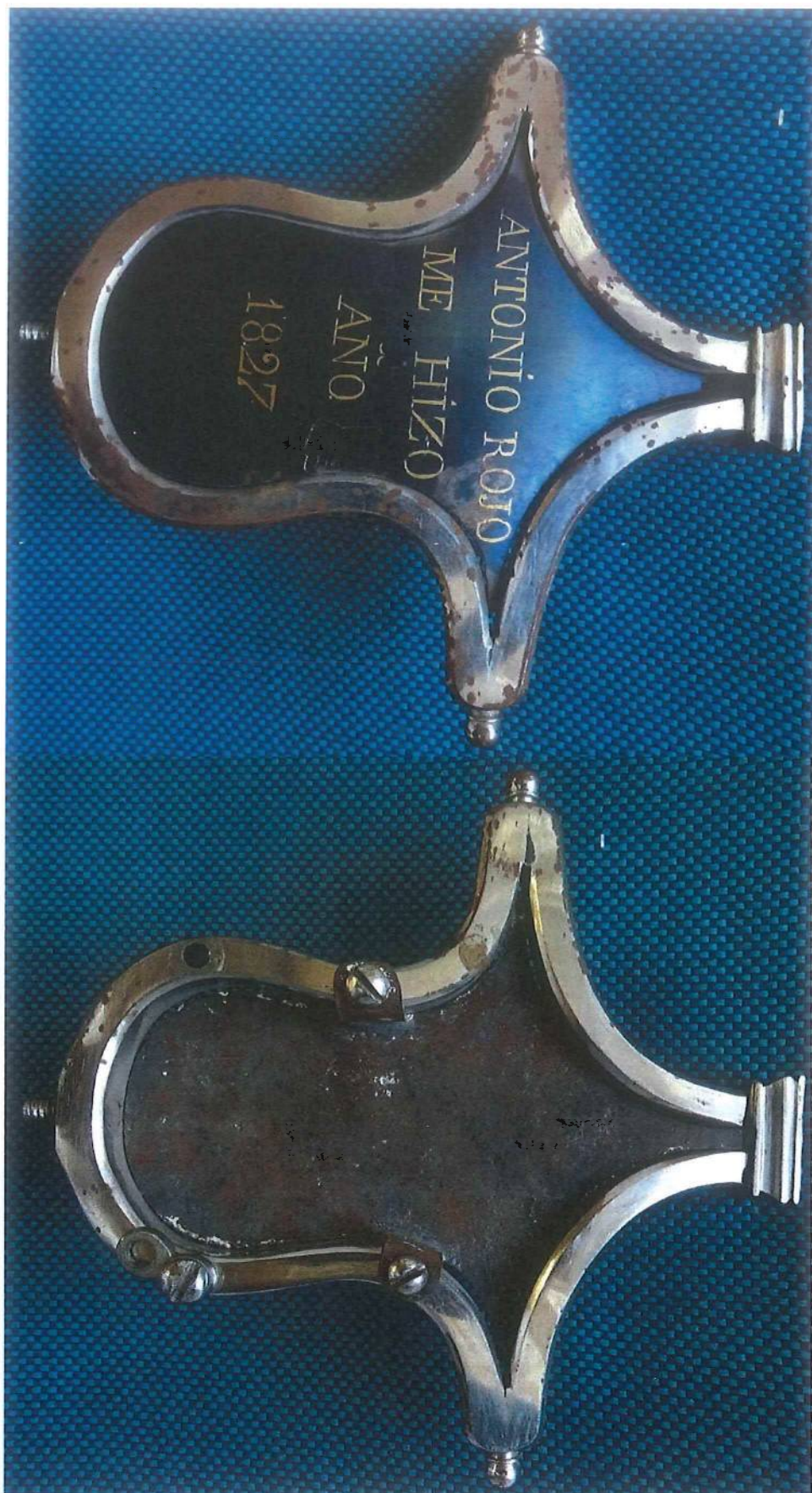
3. Cuna (elemento)

Inventario: Numero:10141062 Fecha: 27.10.1995

Datación: Siglo XIX. Segundo cuarto.

Dimensiones del elemento: Alto:16.5cm Ancho: 16.5cm Profundo: 2cm

DESCRIPCION GENERAL: Sobre estructura rectangular, cuna basculante con decoración de óvalos calados en sus frentes. Armadura metálica de dosel que arranca de los ángulos, formada por montantes mixtilíneos que rematan en cuerpo ovoide con balaustrada, nueve jarroncillos de bronce y esfera central. Montante cruciforme en cabecero con cartela que contiene inscripción y remate en bola.





4. Fragmentos de guantelete de armadura

Inventario: s/n

Dimensiones de cada elemento: Alto: 9cm Ancho: 3.5cm

DESCRIPCION GENERAL: Dediles de guantelete compuestos por tres launas, una de ellas con motivo adiamantado.



SEGUNDO EJERCICIO OPE 2020-2022

GRUPO PROFESIONAL: 1-B

NÚMERO DE ORDEN: 5

TEIMPO MÁXIMO 150 MINUTOS

CASO PRÁCTICO:

ÁNÁLISIS DEL ESTADO DE CONSERVACIÓN Y PROPUESTA DE INTERVENCIÓN PARA LAS
SIGUIENTES OBRAS:

1. Nº inv. (1990). 10055282 *Hércules y Onfalia*
Anónimo.
Primer tercio del Siglo XVIII
Alto: 18 cm
Ancho: 41 cm.
Procedencia: Colección de Isabel Farnesio.

2. Nº inv. (1990). 10078122 *S. Christophoro M. Cordubens. ORD S. B.*
Anónimo español
Primera mitad del Siglo XVIII
Alto: 120 cm.
Ancho: 87 cm.

3. Nº inv. (1991). 10078453 *San Juan en Patmos*
Anónimo español
Primer tercio del Siglo XVII
Alto: 106 cm.
Ancho: 168 cm.

4. Nº inv. (1990). 10088202 *Entrada a una posada*
Anónimo español
Siglo XIX
Alto: 21 cm.
Ancho: 30.2 cm.

GRUPO PROFESIONAL 1B.

NÚMERO DE ORDEN 6.

ESPECIALIDAD: TITULADO/TITULADA SUPERIOR.

DURACIÓN: 150 MINUTOS.

Caso práctico.

Supuesto teórico-práctico:

- ✓ Propuesta de **conservación y almacenaje definitivo** de un fondo de 24 planos.
- ✓ Su ubicación será un depósito de los Reales Alcázares de Sevilla.
- ✓ Se cuenta con planeros de 10 cajones cuyas medidas interiores de los cajones son 1310x935x50mm
- ✓ Se adjunta la relación de obras con sus medidas.

Puntos que desarrollar para la propuesta de conservación.

- 1.-Estudios previos.
- 2.-Valoración del estado de conservación.

Valoración de estos dos puntos: 30

- 3.-Criterios para tener en cuenta.
- 4.-Propuesta para el almacenaje.

Valoración de estos dos puntos: 30

SEGUNDO EJERCICIO.

OPE 2020-2022. TURNO LIBRE.

NÚMERO DE ORDEN 7. TITULADO SUPERIOR.

TIEMPO 150 MINUTOS.

Se basará en un ejercicio teórico práctico compuesto por tres supuestos en los que se han de dar las opciones de estudio y tratamiento. Cada uno de ellos se valorará en un máximo de 20 puntos pudiéndose así alcanzar los 60 puntos correspondientes a esta fase.

El tiempo total lo administrará el examinando según su criterio.

Supuesto nº 1:

Restauración de todo el conjunto textil original del Dormitorio de la Reina Victoria Eugenia del Palacio Real de Madrid: colgadura de pared, mobiliario de asiento, cortinas y cama con dosel.

TOTAL PUNTOS: 20.



Supuesto nº 2: restauración de los componentes textiles de la silla de montar Número de Inventario 10037386 perteneciente a la colección de la Real Armería.

TOTAL PUNTOS: 20



Supuesto nº 3: estudio, limpieza y consolidación del fragmento textil perteneciente a la colección de telas de Santa María de Real de Huelgas poniendo especial atención a que la restauración debe ir encaminada a la metodología y aspecto final de las otras piezas restauradas anteriormente y expuestas en el Museo de Telas de las Huelgas.

TOTAL PUNTOS: 20



SEGUNDO EJERCICIO TITULADO/ TITULADA SUPERIOR 2023**GRUPO PROFESIONAL 1, NÚMERO DE ORDEN 8**

1. Nos encontramos con un Contrato de Obras cuyo Presupuesto Base de Licitación (PBL) es de 10.899.011,00 € (IVA incluido). Para la adjudicación el único criterio seguido será el precio y no será elegida como adjudicataria una oferta que incurra en desproporcionalidad (oferta desproporcionada).

1.1 Indiquen las empresas excluidas de la licitación con el motivo de la exclusión, y finalmente la empresa que resulte adjudicataria del contrato. (5 puntos).

1.2 Además, se debe indicar el coeficiente de adjudicación (4 decimales). (5 puntos)

1.3 El porcentaje de baja (2 decimales). (5 puntos)

1.4 En caso de ser requerida garantía provisional (art. 106 LCSP). ¿Cuál sería el porcentaje y cantidad máxima?. (5 puntos)

1.5 ¿Cuál será el porcentaje y cuantía de la garantía definitiva (art. 107 LCSP) que deberá consignar la empresa que ha resultado adjudicataria del apartado 1?. (5 puntos)

Número	Licitadores	Fecha de Presentación de Oferta	Importe de la oferta (IVA INCLUIDO)
1	A, S.A.	09/06/23	8.504.215,58
2	B, S.A.	24/05/23	10.313.735,00
3	C, S.A.	14/05/23	10.889.011,00
4	D, S.A.	02/06/23	9.809.110,74
5	E, S.A.	07/06/23	10.063.057,72
6	F, S.A.	31/05/23	11.116.992,17
7	G, S.A.	05/06/23	10.092.305,25
8	H, S.A.	10/06/23	Sobre sin oferta

Nota: El plazo de presentación de ofertas finalizó el 09/06/23 a las 23:59 horas.

El carácter desproporcionado o anormal de las ofertas se apreciará de acuerdo con lo previsto en el artículo 149 de la LCSP y el artículo 85 del Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Se considerarán, en principio, desproporcionadas o temerarias las ofertas que se encuentren en los siguientes supuestos:

- 1. Cuando, concurriendo un solo licitador, sea inferior al presupuesto base de licitación en más de 25 unidades porcentuales.*
- 2. Cuando concurren dos licitadores, la que sea inferior en más de 20 unidades porcentuales*

a la otra oferta.

3. Cuando concurren tres licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, se excluirá para el cómputo de dicha media la oferta de cuantía más elevada cuando sea superior en más de 10 unidades porcentuales a dicha media. En cualquier caso, se considerará desproporcionada la baja superior a 25 unidades porcentuales.

4. Cuando concurren cuatro o más licitadores, las que sean inferiores en más de 10 unidades porcentuales a la media aritmética de las ofertas presentadas. No obstante, si entre ellas existen ofertas que sean superiores a dicha media en más de 10 unidades porcentuales, se procederá al cálculo de una nueva media sólo con las ofertas que no se encuentren en el supuesto indicado. En todo caso, si el número de las restantes ofertas es inferior a tres, la nueva media se calculará sobre las tres ofertas de menor cuantía.

5. Excepcionalmente, y atendiendo al objeto del contrato y circunstancias del mercado, el órgano de contratación podrá motivadamente reducir en un tercio en el correspondiente pliego de cláusulas administrativas particulares los porcentajes establecidos en los apartados anteriores.

6. Para la valoración de las ofertas como desproporcionadas, la mesa de contratación podrá considerar la relación entre la solvencia de la empresa y la oferta presentada.

2. Una instalación de una línea subterránea de Alta Tensión ($U_n = 30 \text{ kV}$) de compañía distribuidora Iberdrola con recorrido por acera de una urbanización de parcelas para viviendas unifamiliares. El conductor empleado será un terno de cables tripolares del tipo XLPE de 150 mm^2 de sección de Aluminio y directamente enterrado a 60 cm de la acera en terreno arenoso muy seco a la temperatura de $5 \text{ grados Centígrados}$. (Para responder se utilizará la ITC-LAT 06 del RD 223/2008).

2.1 Definir los parámetros para la instalación de la línea (zanja, materiales, profundidad mínima y máxima, distancias a otras instalaciones o elementos existentes) que debería tener el proyecto. (5 puntos).

2.2 Intensidad máxima admisible en servicio permanente que debería indicar el proyecto. (10 puntos).

3. Nos han encargado hacer las instalaciones necesarias, según el Reglamento de Instalaciones Térmicas de Edificios (RITE), de una cafetería en la que la actividad metabólica es de 70 W/m^2 , que utilizarán una vestimenta de 0,5 Clo en verano y 1 Clo en invierno.

Se desea obtener:

- 3.1 ¿Qué Met corresponde a una actividad metabólica de 70 W/m^2 ? (5 puntos)
- 3.2 ¿Con qué prendas suponemos que irá vestida una persona en verano para aplicar un Clo 0,5? (5 puntos)
- 3.3 ¿Con qué prendas suponemos que irá vestida una persona en invierno para aplicar un Clo 1?. (5 puntos)
- 3.4.- Si durante tres meses en verano, la temperatura suele alcanzar los 30 grados centígrados, y durante los 3 meses de invierno la temperatura suele bajar de los 5 grados centígrados en horas de utilización de la cafetería. ¿Con qué tipo de instalaciones de climatización, ventilación debemos contar en el establecimiento como mínimo?. (5 puntos)

SEGUNDO EJERCICIO TITULADO/ TITULADA SUPERIOR 2023**GRUPO PROFESIONAL 1, NÚMERO DE ORDEN 9****SUPUESTO 1 (30 PUNTOS)**

El Museo Metropolitano de Nueva York acaba de enviar a Patrimonio Nacional una solicitud de préstamo de varias obras para la exposición temporal *Hieronimus Bosch, The Visionary*, que tendrá lugar entre los meses de febrero y junio de 2025.

Las obras solicitadas son:

- Pintura. *El Jardín de las Delicias*. Original de Jheronimus Bosch (El Bosco)
Localización: Museo Nacional del Prado
- Tapiz. *El Jardín de las Delicias*. Manufactura de Bruselas-Brabante
Localización: Galería de las Colecciones Reales
- Pintura. *La Creación*. Taller de Jheronimus Bosch (El Bosco)
Localización: Monasterio de San Lorenzo de El Escorial

Como coordinador de Registro en la unidad de gestión de préstamos externos, tiene que realizar una nota informativa para la Dirección, en la que se le ha pedido que incluya los siguientes datos y apartados:

1. Como trabajo previo, la formulación de los términos de la consulta en la base de datos GOYA, para localizar los números de inventario de cada una de las obras (3 puntos)
2. Enumeración de forma cronológica de los pasos y trámites documentales que serán necesarios en todo el proceso de gestión, hasta que finalice la exposición (11 puntos)
3. Relación de las cláusulas principales que tendrán que incluirse en el contrato de préstamo (9 puntos)
4. Requerimientos exigidos a la empresa de transporte para la manipulación y construcción del embalaje de la obra (7 puntos)

SUPUESTO 2 (30 PUNTOS)

La Dirección de las Colecciones Reales de Patrimonio Nacional ha solicitado al Área de Registro y Documentación la planificación de un almacén en uno de los palacios reales que gestiona la institución, que contemple la opción de hacerlo visitable. El almacén dispondrá de una sección para mobiliario y otra sección para textiles e indumentaria.

Para ello, se le solicita realizar un proyecto sobre el que poder basar su desarrollo y ejecución. En dicho proyecto usted tendrá que incluir los siguientes aspectos:

1. Relación de ejemplos de almacenes visitables y casos similares de otros museos e instituciones culturales (3 puntos).
2. Estudio razonado de los requisitos idóneos que han de reunir las nuevas salas de depósito de la colección y salas anexas de gestión (9 puntos).
3. Análisis de las opciones de equipamiento de almacenes, maquinaria y materiales necesarios para el embalaje y almacenamiento de los objetos (11 puntos).
4. Propuesta de cronograma con las actuaciones necesarias para el acondicionamiento de salas, preparación, traslado y montaje de las colecciones (7 puntos)

SEGUNDO EJERCICIO TITULADO/ TITULADA SUPERIOR 2023**GRUPO PROFESIONAL 1, NÚMERO DE ORDEN 10****PRIMER SUPUESTO PRÁCTICO (35 puntos.)**

Con fecha de 17 de mayo de 2023, la Dirección de Inmuebles y Medio Natural recibe el aviso sobre la aparición de grietas en un muro exterior de fábrica de ladrillo en el Museo de Falúas Reales en el Real Sitio de Aranjuez.

Los datos más significativos son:

- El Museo se sitúa próximo a uno de los meandros del Río Tajo a su paso por el Real Sitio de Aranjuez.
- Muro de carga exterior de fábrica de ladrillo macizo de espesor 50 cm con juntas de mortero de cal.
- Dimensiones del muro: Longitud: 10 m; altura libre 5 m.
- Dimensiones de la zona afectada: 6 m de largo x 1,70 m de alto situado en la zona central.
- El muro no soporta ninguna otra carga más que el peso propio y una cubierta a dos aguas.
- Bordea toda la construcción una acera perimetral de 1 m de ancho compuesto por losas de gran formato de granito de 1m x 1m. La zona afectada se presenta hundida.
- La grieta visible en el muro aparece en forma de arco en la parte central del paño donde se han identificado los daños. La lesión afecta especialmente a las juntas entre ladrillo, pero también es visible algún ladrillo fragmentado.
- De los ensayos geotécnicos realizados durante la rehabilitación del edificio hace 10 años se desprende que el terreno presenta rellenos flojos de arcillas, bloques, cascotes y tierra vegetal en una capa superior y limos arcillosos gris blanquecinos muy inconsistentes con presencia de nivel freático próximo a superficie. La cimentación está asentada sobre terreno firme visible a 1,5 metros de distancia.
- Presenta un cimiento corrido de mampuestos con mortero de barro y cal. Prácticamente ha desaparecido en su totalidad en la parte central del arco de descarga.
- El muro presenta humedad por capilaridad en todo el largo hasta una altura de 2 m.
- No se ha detectado ningún otro problema estructural en el resto del edificio tras un posterior estudio más a fondo.
- El muro no presenta ningún tipo de hueco/vano.

- La nave se utiliza como sala de exposiciones abierta al público. La pretensión es mantener el uso museístico.
- La situación no supone un grave peligro a los oportunos efectos administrativos.

PREGUNTA 1.1 – CAUSA DE LA LESIÓN (4 puntos.)

Determinar la causa principal de la lesión.

PREGUNTA 1.2 – INTERVENCIÓN INICIAL (3 puntos.)

Definir las medidas que debe adoptar el técnico de Patrimonio Nacional desde el momento en que es informado de la lesión para garantizar la seguridad de personas, bienes y enseres hasta la contratación de redacción de un proyecto de rehabilitación estructural.

PREGUNTA 1.3 – SISTEMA CONSTRUCTIVO (10 puntos.)

Definir, diseñar y representar una posible solución constructiva para resolver la lesión que atañe estrictamente a la cimentación y al arco de descarga. Indicar medidas adicionales que deben tenerse en cuenta a la hora de su ejecución.

PREGUNTA 1.4 – HUMEDAD DE CAPILARIDAD (6 puntos.)

Ante la problemática de la presencia de humedades de capilaridad y tras la apertura de la cimentación:

1. ¿Qué soluciones constructivas genéricas se pueden emplear para evitar la humedad de capilaridad?
2. En caso de que se requiera aumentar la evaporación del muro por la cara exterior del muro, ¿cuál es la solución óptima? Describir la solución genérica, el principio físico por el que se rige, los factores a tener en cuenta a la hora de su diseño y las posibles soluciones en función del material a emplear.
3. Representar gráficamente una posible solución constructiva atendiendo a que el cimientado responde a las mismas características que en los supuestos anteriores. Escala libre.

PREGUNTA 1.5 – TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA (3 puntos.)

Indicar el procedimiento administrativo de manera razonable, normativa de aplicación, tramitación administrativa y documentación requerida atendiendo a la normativa vigente en materia de contratación para proceder a la contratación de una asistencia técnica para redacción del proyecto de consolidación por un valor estimado inferior a 15.000 €.

PREGUNTA 1.6 – VALORACIÓN ECONÓMICA (2,5 puntos.)

El proyecto presentado estima un presupuesto de ejecución material de 250.000 €. Identificar la cuantía de cada uno de los siguientes conceptos:

- a) Gastos Generales
- b) Beneficio Industrial
- c) Valor Estimado
- d) IVA
- e) Precio Base de Licitación

PREGUNTA 1.7 – INFORME DE SUPERVISIÓN DE PROYECTOS (1,5 puntos.)

Atendiendo al precio base de licitación obtenido en el apartado anterior, indicar si el proyecto antes de su aprobación requiere de informe de la Oficina de Supervisión de Proyectos.

SEGUNDO SUPUESTO PRÁCTICO (25 puntos.)

Con fecha de 18 de mayo de 2023, la Dirección de Inmuebles y Medio Natural es informada sobre el colapso de una de las cubiertas en los pabellones anexos a la Casa de las Flores en el Real Sitio de La Granja de San Ildefonso.

Tras una primera inspección se han recogido los siguientes datos:

- Nave rectangular de 65 m x 10 m.
- Cubierta a dos aguas con hastial en ambos extremos.
- Muro de cargas de mampostería rejuntado con mortero de cal hidráulica sin revestimiento de acabado exterior ni interior. Espesor de muro: 80 cm. Altura desde cota de calle hasta cornisa de 5,00 m. de altura. Altura máxima de cumbrera: 8,00 m. Pendiente aproximada: 30º.
- Lesión visible: colapso parcial de la armadura de madera sin afectar a muros. Sí afecta a la totalidad del sistema constructivo: estructura de madera y elementos de cubierta.
- Posible causa: carencia de un plan de mantenimiento agravado por las fuertes lluvias arrecidas en las últimas semanas.
- La cubierta está integrada por cerchas de tipología española de madera con herraje metálico en las uniones y con formación de alero mediante canes volados 35 cm sobre cara externa de muro. Actualmente presenta terminación de teja cerámica curva (teja árabe) sobre tablazón de madera.
- El Plan Director del Real Sitio de La Granja de San Ildefonso prevé adaptar la nave para zona de eventos, por lo que se requiere mejorar la eficiencia energética en cubierta, además de garantizar los requisitos básicos de salubridad, seguridad y habitabilidad.

Tras la primera inspección, la redacción del estudio es asumido por los propios técnicos de Patrimonio Nacional con la debida asistencia externa sobre dimensionado, cálculo de estructuras y eficiencia energética. Tras estas primeras premisas, se requiere definir las posibles soluciones constructivas a modo de anteproyecto sujeto a posteriores revisiones en base a los siguientes datos:

- Estructura de madera autoportante de cubierta inclinada a dos aguas denominada cercha española. Se rechaza estructuras de cercha de par e hilera, y de par y nudillo. Posibilidad de refuerzo metálico en uniones. No se considera necesario el empleo de montantes o péndolas.
- Estructura de cubierta integrada por correas y cabios.
- Revestimiento de cubierta para mejora de la eficiencia energética y terminación en teja cerámica curva (teja árabe).
- Empleo de canes de madera vistos al exterior (longitud = 35 cm sobre cara externa del muro de carga).

- El suministro de madera se efectúa por el Aserradero de Valsaín.
- Se evitará las soluciones de tirantes y pares empotrados en muro.

PREGUNTA 2.1 – SISTEMA CONSTRUCTIVO (16 puntos.)

En base al planteamiento anterior, definir, diseñar y representar una posible solución constructiva. Se deberá comentar, al menos:

1. Descripción de la solución constructiva mediante identificación de los elementos más representativos.
2. Representar la solución constructiva propuesta en sección con identificación de cada uno de los componentes y materialidad. Escala libre.
3. Identificar y representar las principales uniones de madera con o sin empleo de herraje metálico, a elección del opositor.
4. Detalle constructivo del encuentro entre muro y armadura de madera y terminación de cubierta. Se requiere identificar cada uno de los elementos y materiales. Escala libre.
5. No se admiten elementos metálicos en el encuentro entre muro y cercha.

* Nota. El dimensionado de los elementos deberá ser aproximado y coherente con la solución constructiva propuesta.

PREGUNTA 2.2 – PRESUPUESTO (3 puntos)

Identificar los principales capítulos y partidas que debiera contener un presupuesto administrativo para renovar íntegramente la cubierta e instalaciones adyacentes y, en su caso, definir la unidad de medida. No se requiere una cuantificación económica ni medición. En partidas relevantes, proponer una breve descripción.

PREGUNTA 2.3 – TRAMITACIÓN ADMINISTRATIVA (3 puntos)

Finalmente, el valor estimado para la renovación de la cubierta en su totalidad es de 500.000 €. Debido a la premura de la situación, se requiere acelerar la tramitación para licitar un contrato de obra reduciendo al máximo los plazos. En la licitación no se tendrá en cuenta otros criterios de adjudicación más que el precio. Identificar el tipo contractual, normativa de aplicación, tipo de tramitación administrativa y procedimiento administrativo óptimo para ejecutar la cubierta.

PREGUNTA 2.4 - RENOVACIÓN DE CABEZA DE VIGA (3 puntos)

En otro inmueble del complejo de La Granja se detecta que la cabeza de una viga empotrada en muro de mampostería de piedra sin enfoscar ni enlucido presenta problemas de resistencia estructural debido a la pudrición provocada por la rotura de una canalización de agua próxima. Definir el sistema de rehabilitación a emplear, las fases de trabajo durante la restauración de la viga según el sistema de rehabilitación seleccionado y representar, si procede, la solución constructiva (planta, sección y/o axonometría o similar) a escala libre y de manera esquemática.



GRUPO PROFESIONAL 1B, Nº DE ORDEN 11- SUPUESTO PRACTICO

En las siguientes tablas, se recogen las mediciones de temperatura, (*pH y cloro residual libre), y los resultados de las muestras del control de legionela y aerobios tomadas en los siguientes sistemas operativos.

Según los resultados obtenidos, realizar un diagnóstico de la situación, indicando dentro de que grupo se encuentran clasificadas las instalaciones muestreadas, señalar los valores paramétricos correctos, proponer las medidas correctoras y tratamientos para cada caso siguiendo la legislación vigente.

Proponer un programa general de mantenimiento de la calidad del agua y legionelosis para AFCH -ACS teniendo en cuenta los diferentes sistemas operativos y, otras instalaciones de Patrimonio Nacional (estanques, fuentes ornamentales, depósitos de incendios, torres de refrigeración, etc).

Red de ACS Duchas	Tª (°C) deposito	Valor paramétrico de referencia	Tª en terminal (°C)	Valor paramétrico de referencia	Desviación	Legionela UFC/L	Valor paramétrico de referencia
1	56		41,6			8.300	
2	65		55			0	
3	60		45,5			16.250	
4	59		45,5			30.001	
5	63		52			0	
6	50		36			6.500	
7	65		55			0	
8	65		55			0	
9	65		55			0	
10	57		42			9.250	
11	61		51			0	
12	62		52			0	
13	58		48			1.000	
14	62		52			0	
15	61		51			0	
16	63		53			0	
17	60		50			100	
18	60		50			100	
19	59		49			110	
20	36		26			75.000	

Fuentes Ornamentales funcionales que aerosolizan	Análisis de aerobios UFC/ml	Valor paramétrico de referencia
FUENTE 1	0	
FUENTE 2	10.000	
FUENTE 3	150.000	
FUENTE 4	50.000	
FUENTE 5	115.000	

Deposito de captación Cloro residual 0,39 ppm – pH 7,2	Análisis de aerobios UFC/ml	Valor paramétrico de referencia
Deposito 1	2.0 x 10 ² ufc/ml	



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 3

**ESPECIALIDAD: OFICIAL/OFICIALA DE
OFICIOS DIGITALIZACIÓN**

N. ° DE ORDEN: 12

MAX. PUNTOS: 60

MÍN. PUNTOS: 30

TIEMPO: 120 MINUTOS

Se valorará cada una de las actividades propuestas con 15 puntos cada una, teniendo que ser respondidas todas ellas.

Se valorará además la claridad de ideas, la claridad expositiva, la presentación del ejercicio (limpieza, letra legible, faltas de ortografía, etc.).



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

1. Primera actividad (15 puntos)

Explicar el procedimiento a seguir para atender la petición de un investigador que solicita reproducción de las diez primeras hojas de un impreso del siglo XVI conservado en la Real Biblioteca con signatura I/B/120.



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

2.Segunda actividad (15 puntos)

Explicar el procedimiento a seguir para la reproducción de una encuadernación artística de la Real Biblioteca que tiene la signatura FOT/26 y que está elaborada en piedra de malaquita verde y adornada con apliques y broches en oro y plata.



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

3. Tercera actividad (15 puntos)

Explicar cómo se atendería una solicitud de una imagen de un mapa conservado en la Real Biblioteca con signatura MAP/416 (5). Este mapa forma parte de volumen facticio que contiene otros mapas a color que no forman una unidad. El mapa MAP/416 (5) se presenta en páginas encaradas. La parte inferior está plegada hacia el interior del volumen. Sus dimensiones superan las medidas del escáner a lo largo. La solicitud ha sido realizada por el departamento de Comunicación para su publicación en redes sociales.



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

4. Cuarta actividad (15 puntos)

Explicar cómo se atendería una solicitud de una imagen de la portada de un impreso del siglo XVIII conservado en la Real Biblioteca con signatura FR-839. La solicitud ha sido realizada por una editorial para el diseño de la cubierta de un libro de gran formato.

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 3D

N.º DE ORDEN: 13

PUNTUACIÓN MÁXIMA: 60 PUNTOS.

TIEMPO MÁXIMO: 120 MÍNUTOS

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

El ejercicio práctico consistirá en varios supuestos que deberán ser resueltos por los aspirantes de forma escrita.

SUPUESTO PRACTICO NÚMERO 1

La Gerencia de Patrimonio Nacional informa que la próxima reunión del Consejo de Administración de Patrimonio Nacional, tendrá lugar en la Cámara Oficial del Palacio Real de Madrid. En total asisten 20 participantes que se reúnen en una mesa modular de forma rectangular, con un hueco central en su interior. Cada participante debe disponer de micrófono y habrá una proyección de videos y presentaciones.

Usted como responsable del montaje deberá de realizar la propuesta técnica más acertada de equipos, funcionamiento con croquis por bloques de la conectividad de los equipos necesarios con unidades y detalle.

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

SUPUESTO PRACTICO NÚMERO 2.

El Departamento de Comunicación ha organizado una rueda de prensa y nos solicita nuestra colaboración en la preparación y organización de esta. Nos informan que habrá tres ponentes en atril, de los cuales dos hablan en español y uno en inglés. Se han convocado a 50 medios de comunicación entre prensa escrita y gráfica que podrán realizar intervenciones y preguntas. Habrá traducción simultánea e iluminación en la sala.

El salón elegido presenta graves problemas de acústica y tiene mucha reverberación, que habrá de ser corregida

Usted como responsable del montaje deberá de realizar la propuesta técnica más acertada de equipos, funcionamiento con croquis por bloques de la conectividad de los equipos necesarios con unidades y detalle.

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

SUPUESTO PRACTICO NÚMERO 3

La Dirección de Colecciones Reales solicita el montaje y asistencia para un Conferencia que va a tener lugar en el auditorio de la Galería de Colecciones Reales. El formato será una conferencia híbrida (presencial y online). En el escenario del auditorio habrá 7 ponentes en mesa, un atril, habrá proyecciones, cámaras e iluminación. 3 de los ponentes harán sus ponencias por videoconferencia. A la conferencia participan 200 asistentes.

Al final de la conferencia habrá un dialogo y preguntas y respuestas entre los ponentes y los asistentes.

Formule la propuesta técnica de equipos, montaje, funcionamiento, croquis por bloques de la conectividad de los equipos.

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

SUPUESTO PRÁCTICO NÚMERO 4

El jefe adjunto de actos oficiales le solicita realizar un reportaje fotográfico de detalle de una armadura de las que se encuentra en el Salón de Armas de la Planta principal del Palacio Real de Madrid, para una publicación en la página web de patrimonio nacional. La citada armadura ha sido trasladada al gabinete de fotografía para poder realizar las fotografías.

- 1.- Que materiales son los necesarios y cuales son las medidas que deberá adoptar para la preparación de la fotografía.
- 2.- Que tipo de cámara y objetivos son los precisos, además de materiales fotográficos.
- 3.- Por último, que requisitos de iluminación, así como mediciones que se deberán realizar para efectuar las fotografías.

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

SUPUESTO PRÁCTICO NÚMERO 5.

Dentro de los preparativos de la Pascua Militar, la directora de Actos Oficiales, le pide que realice la fotografía del cuadro del Rey Alfonso XII, que encuentra en la Cámara Oficial de Palacio Real de Madrid.

- 1.- Que materiales de iluminación y medición son necesarios para esta fotografía.
- 2.- Que tipo de cámara fotográfica profesional es necesaria, objetivos y material fotográficos.
- 3.- Detalle el proceso de producción de la foto en sus distintas fases.

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 3

**ESPECIALIDAD: OFICIAL/OFICIALA DE
OFICIOS MAQUINISTA**

N.º DE ORDEN: 14

MAX. PUNTOS: 60

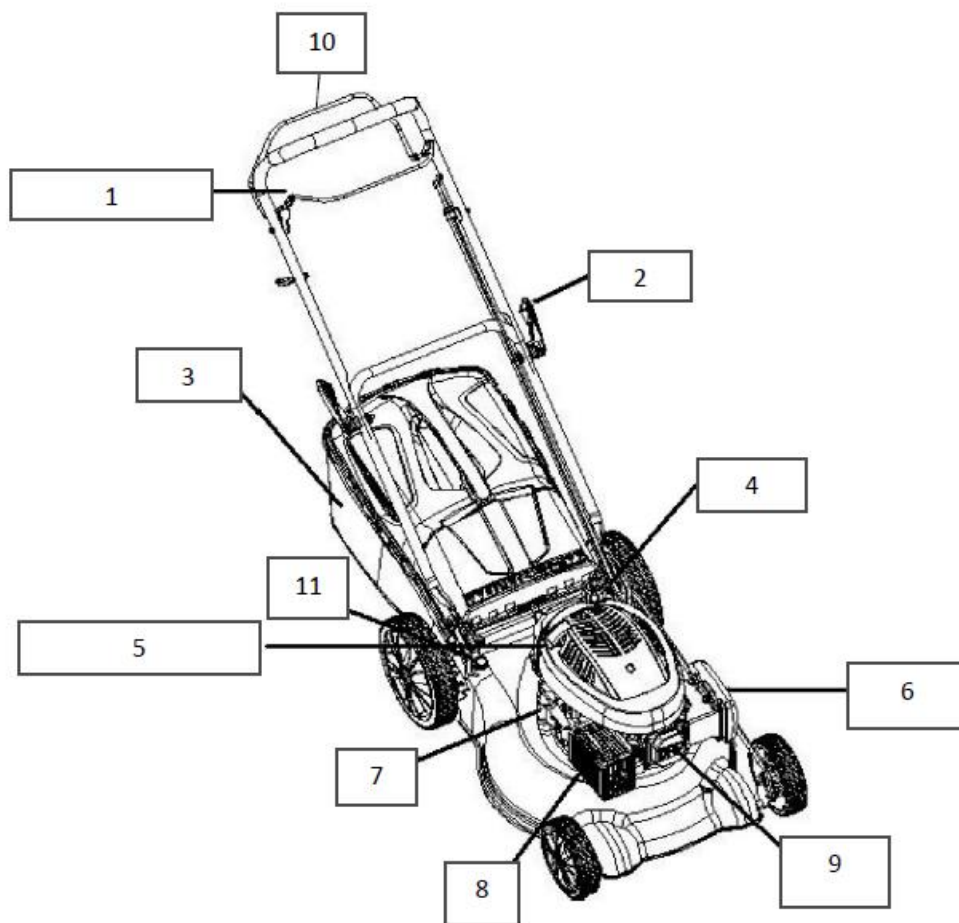
MÍN. PUNTOS: 30

TIEMPO: 120 MINUTOS

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

1. Reconocer qué tipo de máquina es, su uso común y nombrar las partes numeradas de la siguiente imagen y responder a las preguntas que se formulan (hasta 12 puntos).



Tipo máquina:

Uso común:



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Respuestas según numeración:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.

1.1 A la hora de vaciar el cajón cuando esté lleno, ¿cuáles son los pasos a seguir?

1.2 ¿Qué tipo de combustible usa este tipo de maquinaria normalmente? Responder cuál es el más común y añadir otros ejemplos.



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

1.3 En una máquina con diferentes alturas de corte, ¿cómo se procedería para segar una pradera con el césped a 25 cm de altura y con rocío?, describir brevemente los pasos a seguir.



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

2. En una tierra en barbecho se quiere realizar una plantación de frutales a marco real. El barbecho en cuestión, está lleno de cardos, estramonio y otras herbáceas de tallo duro y gran altura. Si quisiéramos levantar unos caballones para poder regar esta nueva plantación tras trabajar la tierra, enumerar qué aperos usarías y el orden de uso de los mismos para realizar un trabajo correcto. (Hasta 6 puntos).

Aperos necesarios:

Orden de uso:



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

3. Enumerar qué tipo de maquinaria y aperos son usados para desbroce o siega forestal en grandes extensiones y describir brevemente sus características principales. (Hasta 6 puntos).



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

4. A la hora de conducir un dumper con volquete delantero, si se tiene que subir o bajar rampas pronunciadas cargado completamente, (Hasta 8 puntos).

4.1 ¿Cuál es la dirección de circulación recomendada?

4.2 Para su conducción ¿qué EPIs son necesarios?

4.3 Si hay que comprobar los niveles del DUMPER, siendo este de Gasoil, ¿qué es lo que hay que comprobar y cuándo?



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

5. Identificar y nombrar esta maquinaria o aperos que se muestran en las imágenes y describir su uso brevemente. (Hasta 10 puntos)





Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____





PATRIMONIO
NACIONAL

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____





Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____





Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____





PATRIMONIO
NACIONAL

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____





Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____





Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

6. En una pradera de hierba silvestre se va a proceder a una siega forestal con un tractor y un apero triturador de martillos, la pradera en cuestión tiene 16.400 m². Cuando proceda utilizar sólo 2 decimales. (Hasta 12 puntos).

a) Si el tractor con el apero en cuestión es capaz de segar 40 m² al minuto ¿Cuántas horas tardaría en dejar segada toda la extensión?

b) Si el tractor consume 13.25 litros/hora de gasoil trabajando ¿a cuánto ascenderá el gasto de combustible?

c) Si el gasoil vale a 1,67 €/litro ¿Cuánto costará el combustible?

6.1 Si tras el trabajo se quiere abonar la pradera con un apero abonador con una capacidad de 300 kg y esparce el abono mineral en un arco de 25 gramos/m²:

a) ¿Cuántos Kilogramos de abono serán necesarios para cubrir la superficie?

b) ¿cuántas veces será necesario llenar el depósito de abono del apero para completar el trabajo?



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

c) ¿Cuál será el precio del abono si éste cuesta 0,25 € el Kilogramo?

7. Describir brevemente los enganches para conectar aperos e implementos más comunes que pueda tener un tractor agrícola moderno para trabajar en jardinería y labranza. (Hasta un máximo de 6 puntos)



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 3

**ESPECIALIDAD: OFICIAL/OFICIALA DE
OFICIOS ALBAÑILERÍA**

N.º DE ORDEN: 15

MAX. PUNTOS: 60

MÍN. PUNTOS: 30

TIEMPO: 120 MINUTOS



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

1.- Calcular el material necesario para realizar un pozo de resalto, de 1,10 m de diámetro exterior y de 0,36 m de altura útil interior y 0,46m de altura exterior, de fábrica de ladrillo cerámico macizo de 24x11x10, de 1 pie de espesor recibido con mortero de cemento, industrial, M-5, enfoscado y bruñido por el interior, sobre solera, con cierre de tapa circular estanca con marco de fundición clase D-400 según UNE-EN 124 de diámetro 60 cm. (20 PUNTOS).

2.- Replantear y realizar el pozo del ejercicio anterior. (40 PUNTOS)



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL:3

**ESPECIALIDAD: OFICIAL/ OFICIALA DE
OFICIOS. MECÁNICO**

N.º DE ORDEN: 16

MAX. PUNTOS:60

MIN. PUNTOS: 30

TIEMPO: 120 MINUTOS



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

VALOR MAXIMO DE LAS TRES PRUEBAS: 60 PUNTOS
VALOR MAXIMO DE CADA PRUEBA: 20 PUNTOS

NOTA: LA CALIFICACIÓN FINAL SE VALORA DE 0 A 60 PUNTOS. PARA SUPERAR LA PRUEBA TOTAL SE DEBE CONSEGUIR UN MÍNIMO DE 30 PUNTOS, SE DEBE SUPERAR CADA PRUEBA DE FORMA INDIVIDUAL Y QUE ESTA PUNTÚE Y SUME EN LA EVALUACIÓN FINAL PARA ELLO SE DEBE CONSEGUIR UN MÍNIMO DE 10 PUNTOS EN CADA UNA DE ELLAS.



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

PRUEBAS TEORICO-PRÁCTICAS

Dispone de 30 minutos. Describa brevemente los pasos a seguir para:

1.- Comprobar y solucionar posibles fallos en el sistema de alumbrado y señalización. Herramientas necesarias y las condiciones de seguridad y orden en la zona de trabajo. (máximo 5 puntos)



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

2.- Sustituir y verificar funcionamiento de frenos delantero (pastillas). Herramientas necesarias y las condiciones de seguridad y orden en la zona de trabajo. (máximo 5 puntos)



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

3.- Comprobar niveles de agua, aceite de motor. caja de cambios. grupos y engrase. diferenciar y emplear los distintos tipos de aceites para cada parte del vehículo. Condiciones de seguridad y orden en la zona de trabajo. (máximo 5 puntos)



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

PARTE PRÁCTICA

PRIMERA PRUEBA (30 minutos)	PUNTUACION MÁXIMA
COMPROBAR Y SOLUCIONAR POSIBLES FALLOS EN EL SISTEMA DE ALUMBRADO Y SEÑALIZACIÓN.	9
RECONOCER LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS Y MOSTRAR DESTREZA EN EL MANEJO DE ESTAS.	4
REALIZAR LA PRACTICA EN CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ORDEN EN LA ZONA DE TRABAJO	2

SEGUNDA PRUEBA (30 minutos)	PUNTUACION MÁXIMA
SUSTITUIR Y VERIFICAR FUNCIONAMIENTO DE FRENOS DELANTEROS (PASTILLAS).	7
RECONOCER LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS Y MOSTRAR DESTREZA EN EL MANEJO DE ESTAS.	3
REALIZAR LA PRACTICA EN CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ORDEN EN LA ZONA DE TRABAJO	5

TERCERA PRUEBA (30 minutos)	PUNTUACION MÁXIMA
COMPROBAR NIVELES DE AGUA, ACEITE DE MOTOR. CAJA DE CAMBIOS. GRUPOS Y ENGRASE.	7
DIFERENCIAR Y EMPLEAR LOS DISTINTOS TIPOS DE ACEITES PARA CADA PARTE DEL VEHICULO	5
REALIZAR LA PRACTICA EN CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ORDEN EN LA ZONA DE TRABAJO	3



PATRIMONIO
NACIONAL

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____



PATRIMONIO
NACIONAL

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 3

**ESPECIALIDAD: OFICIAL/OFICIALA DE
OFICIOS FONTANERÍA**

N.º DE ORDEN: 17

MAX. PUNTOS: 60

MÍN. PUNTOS: 30

TIEMPO: 120 MINUTOS



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

- 1- Realizar la instalación del lavabo suministrado (20 puntos).
- 2- Arreglar la grifería para que funcione e instalarla en el lavabo anteriormente instalado (20 puntos).
- 3- Arreglar una fuga en tubería de plomo (20 puntos).



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 3

**ESPECIALIDAD: OFICIAL/OFICIALA DE
OFICIOS JARDINES**

N.º DE ORDEN: 19

MAX. PUNTOS: 60

MÍN. PUNTOS: 30

TIEMPO: 120 MINUTOS



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

1ª Prueba. Teórico-Práctica. Máquina Corta Césped (Total 10 puntos):

- E.P.I.S.: 3 Puntos (0.75 por cada EPI)

- Comprobación, mantenimiento y estado de la máquina. Describir los pasos, posteriormente se comprobará de forma práctica con la máquina: 4 Puntos.



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

- Arranque de máquina Corta Césped. Manejo y trabajo a seguir con dicha máquina en praderas del jardín. Parte práctica 3 Puntos.

2ª Prueba. Teórico-Práctica. Motosierra (Total 20 puntos):

- E.P.I.S.: 7 Puntos (1 por cada EPI)



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

- Comprobación y estado de la máquina: Describir los pasos a seguir. 3 Puntos

-Arranque de la máquina. Parte Práctica 10 puntos.

3ª Prueba. Reconocimiento de especies: (Total hasta 15 puntos)

- Parte práctica: Reconocer cinco especies arbóreas y cinco arbustivas. Nombre común y científico.

Cada especie tiene un valor de 0.5 puntos por el nombre común y 1 punto más por el nombre científico.



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

4ª Prueba. Resolución de problema. (Total 15 puntos)

En una pradera que tiene una superficie de 232 m², con una entrada de agua de 3 bares de presión y 4 m³/h de caudal tenemos una instalación de aspersores serie 3500 de Rain Bird formada por:

5 aspersores con boquilla del 1

3 aspersores con boquilla del 1,5

8 aspersores con boquilla del 2

10 aspersores con boquilla del 3



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

3504 Series Nozzle Performance

Pressure bar	Nozzle	Radius m	Flow m ³ /h	Flow l/m	Precip mm/h	Precip mm/h
1.7	0.75	4.6	0.12	2.04	12	14
	1.0	6.1	0.17	2.91	9	11
	1.5	7.0	0.24	4.01	10	11
	2.0	8.2	0.32	5.30	9	11
	3.0	8.8	0.49	8.21	13	15
	4.0	9.4	0.67	11.24	15	17
2.0	0.75	4.8	0.13	2.24	12	13
	1.0	6.2	0.19	3.14	10	11
	1.5	7.0	0.26	4.35	11	12
	2.0	8.2	0.34	5.74	10	12
	3.0	9.1	0.53	8.87	13	15
	4.0	9.7	0.73	12.17	16	18
2.5	0.75	5.2	0.16	2.58	12	13
	1.0	6.4	0.21	3.55	10	12
	1.5	7.0	0.30	4.94	12	14
	2.0	8.2	0.39	6.51	12	13
	3.0	9.4	0.60	10.03	13	16
	4.0	10.1	0.83	13.82	16	19
3.0	0.75	5.2	0.17	2.86	13	15
	1.0	6.4	0.24	3.93	12	13
	1.5	7.3	0.33	5.49	12	14
	2.0	8.2	0.43	7.17	13	15
	3.0	9.4	0.67	11.13	15	17
	4.0	10.6	0.92	15.32	16	19
3.5	0.75	5.4	0.19	3.09	13	15
	1.0	6.6	0.26	4.27	12	14
	1.5	7.3	0.36	5.97	13	15
	2.0	8.4	0.47	7.79	13	15
	3.0	9.6	0.71	11.90	15	18
	4.0	10.7	1.00	16.66	18	20



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Con esta presión y este caudal de entrada debemos averiguar el caudal total de consumo de todos los aspersores, la pluviometría y el número de fases de riego mínimo en los que tenemos que sectorizar. 10 Puntos

¿Qué es una válvula anti-drenaje o válvula de retención en un aspersor o difusor y para qué sirve? 5 Puntos



PATRIMONIO
NACIONAL

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 3

**ESPECIALIDAD: OFICIAL/OFICIALA DE
OFICIOS PINTURA**

N.º DE ORDEN: 21

MAX. PUNTOS: 60

MÍN. PUNTOS: 30

TIEMPO: 120 MINUTOS



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

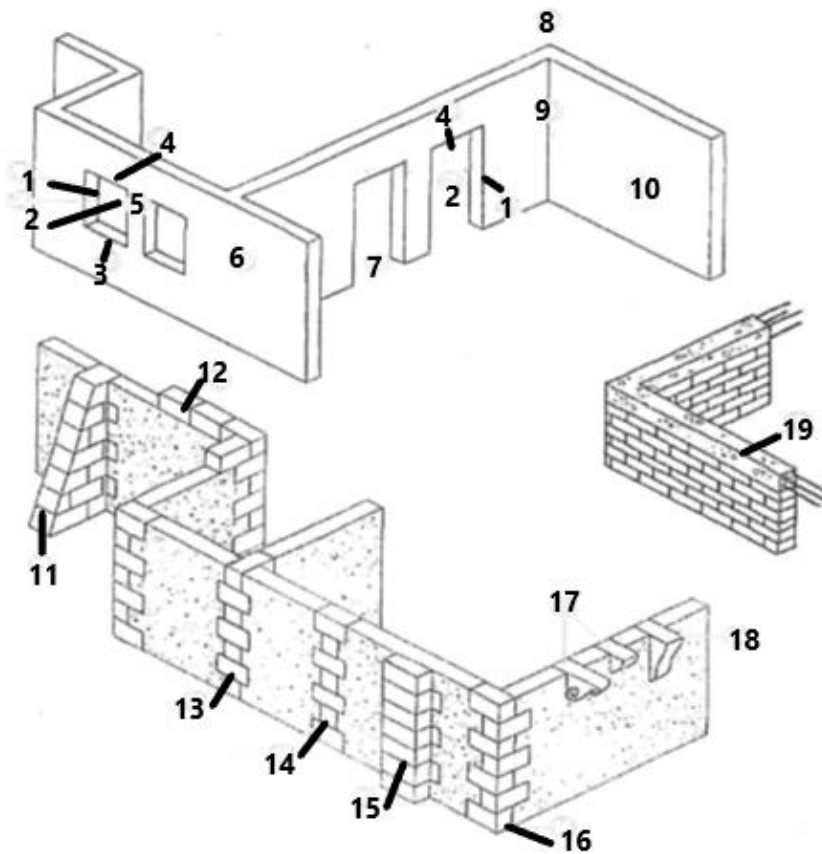
1.- Con los tintes proporcionados sacar el color de la muestra proporcionada (30 puntos).

2.- Pintar con los materiales proporcionados, las piezas metálicas adjuntas (30 puntos).

TL22 OFICIAL OFICIOS. EXAMEN PRACTICO

1- Identificar las partes de obra de fabrica indicadas en el dibujo adjunto.

OBRAS DE FÁBRICA



- 01.
- 02.
- 03.
- 04.
- 05.
- 06.
- 07.
- 08.
- 09.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.

Solución:

- | | |
|--|-----------------------|
| 01. jamba | 10. paramento |
| 02. hueco | 11. contrafuerte |
| 03. antepecho | 12. cadena horizontal |
| 04. dintel, cargadero, lintel ' <i>toy</i> | 13. cadena de ángulo |
| 05. machón, macho <i>d</i> | 14. cadena vertical |
| 06. lienzo de pared, paño | 15. pilastra |
| 07. umbral, tranco | 16. cadena de esquina |
| 08. esquina | 17. ménsula |
| 09. rincón | 18. cartela |
| | 19. cadena, zuncho , |

2- Calcular los materiales necesarios para enladrillar un área de 70m² con baldosas de gres de 30 x 30 (espesor del mortero para el pegamento =3cm. Proporción 1:5 y 20% de agua). Rendimiento saco cemento 10 unidades 25 kg x m³.

SOLUCIÓN:

Para baldosa gres de 30 x30 = 11.2 unidades /m²

70 x 11.2 =784 unidades 784+ 5% desperdicio = 784 x 1.05= **823 baldosas**

Para el mortero 1:5= 70m² x 0.03 =2.1m³

1m³ de cemento x 0.5 =0.5

5m³ de arena x 0.6 =3 m³

Agua 20% de 3.5 m³ x 1 = 0.7 m³

4.2m³ de mortero

Para 2.1m³=

Cemento

1 m ³ -----4.2 m ³		0.5 m ³ ----- x
X -----2.1 m ³	= x = 0.5 m ³	1 m ³ -----10 und= 5 sacos

+ 5% desperdicio = 6 sacos de 25 kg

Arena

5 m³ -----4.2 m³

X -----2.1 m³ = 2.5 m³ arena + 5 % desperdicio = **2.62 m³ arena**

Agua:

0.7 m³-----4.2 m³

x-----2.1 m³ = 3.5 m³ agua + 5% desperdicio = **3.67 m³ agua**
(3.7l)

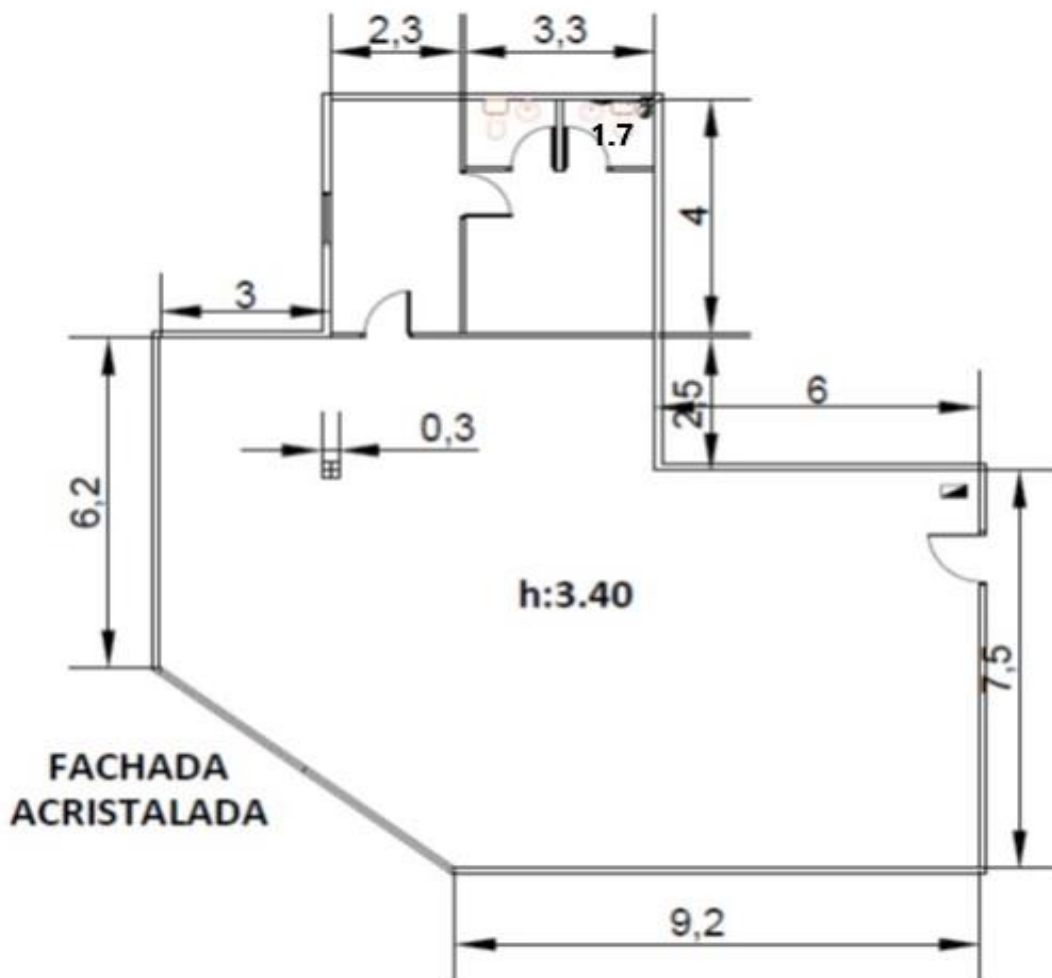
3- Calcular los materiales necesarios para pintar las estancias del dibujo adjunto.

Consideramos puertas de 80 x 210cm

Ventana de 125x 100cm

Los aseos van alicatados hasta falso techo a 2.20m.

Pintura con rendimiento +- 8-10m/l.



SOLUCION:

Paredes = 207.4 m² Techo = 143.14 m² Total= 350.54 m²

A descontar: 1.68 m²(puerta) x 5= 8.4 m² +1.25 m² (ventana) = 9.65m²

Total= 350.54 -9.65= 340.89 m²

Rendimiento= 9L= 340.89 m²/9= 37.87L+3%= 39L

- 4- Dibujar el esquema de un grupo de presión convencional con equipo de bombeo con by pass alternativo y membrana.

SOLUCION:

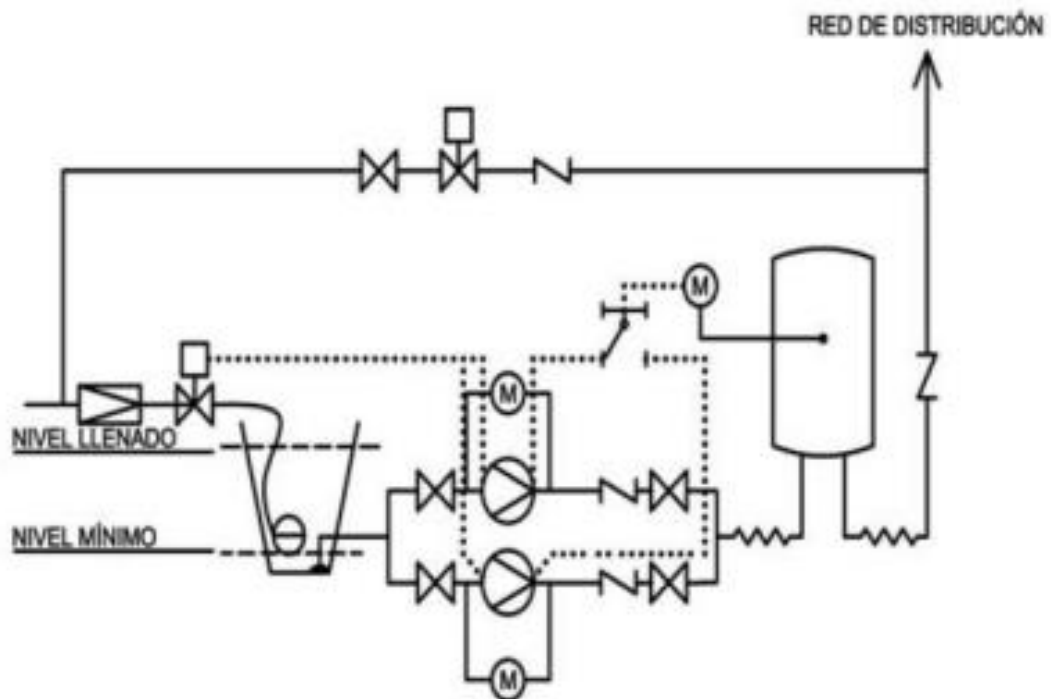


Figura 1.- Esquema general de Grupo de Presión convencional.



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 3

**ESPECIALIDAD: OFICIAL/OFICIALA DE
OFICIOS VARIOS**

N.º DE ORDEN: 22

MAX. PUNTOS: 60

MÍN. PUNTOS: 30

TIEMPO: 120 MINUTOS



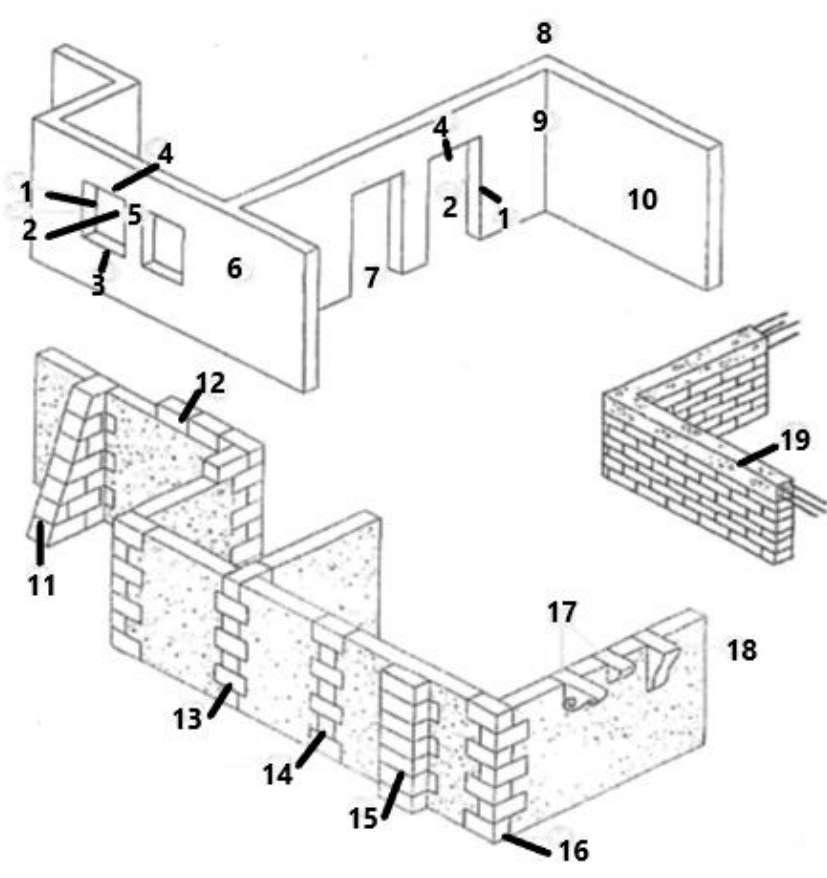
FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

1- Identificar las partes de obra de fábrica indicadas en el dibujo adjunto. (Hasta 5 puntos)

OBRAS DE FÁBRICA



- 01.
- 02.
- 03.
- 04.
- 05.
- 06.
- 07.
- 08.
- 09.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

- 2- Calcular los materiales necesarios para enladrillar un área de 70 m^2 con baldosas de gres de 30×30 (espesor del mortero para el pegamento= 3 cm . Proporción 1:5 y 20% de agua). Rendimiento saco cemento 10 unidades $25 \text{ kg} \times \text{m}^3$. (20 puntos)



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

- 4- Dibujar el esquema de un grupo de presión convencional con equipo de bombeo con by pass alternativo y membrana. (15 puntos)



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 3

**ESPECIALIDAD: OFICIAL/OFICIALA DE
OFICIOS CARPINTERÍA**

N.º DE ORDEN: 23

MAX. PUNTOS: 60

MÍN. PUNTOS: 30

TIEMPO: 120 MINUTOS



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

1.- Calcular la madera necesaria para realizar una ventana de 60 x 60 cm con reembalzo, con palos de 6 cm x 5 cm de grueso en madera de pino con cruceta a media madera con inglete y palos de 4 cm x 2,5 cm de grueso.

2.- Realizar la ventana en madera de pino del ejercicio anterior



PATRIMONIO
NACIONAL

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 3

N.º DE ORDEN: 25

PUNTUACIÓN MÁXIMA: 60 PUNTOS.

TIEMPO MÁXIMO: 120 MÍNUTOS.

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

A continuación se presenta un supuesto donde se plantean situaciones y se formulan preguntas que los aspirantes deben resolver **justificando y razonando**, siempre que sea posible, la respuesta dada.

SUPUESTO PRÁCTICO

En la Dirección de Administración y Medios del Consejo de Administración de Patrimonio Nacional trabaja D. Carlos Esteban Martínez, residente en la ciudad de Madrid y perteneciente al Cuerpo General Auxiliar de la Administración del Estado (Subgrupo C2) desde el día 11 de marzo de 2021 (fecha en que tuvo lugar su nombramiento) Dentro de la Dirección de Administración y Medios, está destinado en el Servicio de Contratación que es la unidad encargada de tramitar los contratos que Patrimonio Nacional celebra con empresas externas.

D. Carlos Esteban Martínez se está planteando últimamente hacer alguna oposición para promocionar en su carrera. Por ello decide participar en el proceso selectivo convocado por Resolución de 20 de enero de 2023, de la Secretaría de Estado de Función Pública, para el ingreso en el Cuerpo General Administrativo de la Administración del Estado (Subgrupo C1) por promoción interna. La Resolución se publica en el Boletín Oficial del Estado el 27 de enero de 2023 y en ella se concede un plazo de veinte días hábiles para la presentación de solicitudes de participación en el proceso selectivo.

El 21 de marzo de 2023 se dicta Resolución del Instituto Nacional de Administración Pública por la que se aprueba la relación provisional de admitidos y excluidos de las citadas pruebas, en las que D. Carlos Esteban Martínez aparece excluido por no cumplir uno de los requisitos exigidos, en concreto por no poseer la titulación necesaria. Esta Resolución se publica en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el día 23 de marzo de 2023 y en ella se concede un plazo de 10 días hábiles para subsanaciones y reclamaciones.

Don Carlos Esteban Martínez se dirige a la Administración mediante un escrito en el que solicita que se le incluya en las listas de admitidos, y en el que justifica su derecho a ser incluido en la misma presentando el título de Título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria (ESO). La solicitud de D. Carlos Esteban Martínez es desestimada (y notificada al interesado) y con fecha 18 de abril de 2023 se aprueba la relación definitiva de admitidos y excluidos mediante Resolución de la Directora del Instituto Nacional de Función Pública (Publicada en el BOE el día 21 de abril 2023).

En el Servicio de Contratación de la Dirección de Administración y Medios del Consejo de Administración de Patrimonio Nacional también trabaja D. Antonio Gonzalez Hernández, funcionario del Cuerpo General Administrativo de la Administración del Estado (Subgrupo C1) al que accedió por promoción interna en el año 2018. D. Antonio desea participar en un

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

concurso específico para la provisión de puestos de trabajo convocado por la Subsecretaría del Ministerio de la Presidencia, Relaciones con las Cortes y Memoria Democrática.

Por último, en el Servicio de Contratación también presta servicios Dña Elvira Martín Martínez, personal laboral del Grupo profesional 3, al que accedió en el año 2021.

CUESTIONES PLANTEADAS:

1. Indique si D. Carlos Esteban Martínez podía concurrir al proceso selectivo convocado por Resolución de 20 de enero de 2023, de la Secretaría de Estado de Función Pública, para el ingreso en el Cuerpo General Administrativo de la Administración del Estado por promoción interna teniendo en cuenta su antigüedad en el Subgrupo C2. (1 punto)

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

2. Indique, con la ayuda del siguiente calendario, qué día termina el plazo para la presentación de solicitudes de participación en el proceso selectivo y qué día termina el plazo de subsanaciones y reclamaciones a la relación provisional de admitidos y excluidos: (2 puntos)

ENERO 2023

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
				20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

FEBRERO 2023

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

MARZO 2023

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

ABRIL 2023

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

3. Elabore el escrito que podría presentar D. Carlos Esteban Martínez para solicitar la subsanación de la lista de admitidos y excluidos. (3 puntos)

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

4. Si D. Carlos Esteban Martínez, en lugar de presentar un escrito de solicitud de subsanación, deseara interponer un recurso administrativo contra la Orden del 21 de marzo de 2023 ¿Qué recursos puede interponer? (2 puntos).

5. Como su solicitud para ser incluido en la lista de admitidos ha sido rechazada, D. Carlos Esteban Martínez ha interpuesto un recurso de reposición contra la Resolución de la Directora del Instituto Nacional de Función Pública de fecha 18 de abril de 2023. En relación con este hecho:

5.1. Indique el plazo que tiene D. Carlos Esteban Martínez para interponer el recurso de reposición. (1 punto)

5.2. Indique ante qué órgano debe interponer el recurso de reposición. (1 punto)

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

5.3. Si D. Carlos Esteban Martínez presenta el recurso de reposición fuera de plazo, indique que decisión deberá tomar la persona que deba resolver el recurso. (1 punto)

5.4. Indique los datos que deben aparecer en el escrito del recurso de reposición presentado por D. Carlos Esteban Martínez. (2 puntos)

5.5. Indique en qué plazo debe dictarse y notificarse la resolución del recurso presentado por D. Carlos Esteban Martínez. (1 punto).

5.6. Si el recurso fuese desestimado ¿Qué plazo tendría D. Carlos Esteban Martínez para interponer otro recurso de reposición? (1 punto).

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

5.7. Indique la razón por la que D. Carlos Esteban Martínez no ha podido interponer un recurso de alzada contra la convocatoria mencionada. (2 puntos)

5.8. Si D. Carlos Esteban Martínez, además del recurso de reposición, deseara interponer recurso contencioso administrativo contra la convocatoria mencionada. ¿Ante quién debería interponerlo? ¿Qué plazo tiene para ello? (2 puntos)

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

6. La nómina del mes de marzo de 2023 de D. Carlos Esteban Martínez se compone, de los siguientes conceptos retributivos:

Sueldo cuyo importe viene determinado por el Subgrupo de clasificación profesional al que está adscrito.

Trienios cuyo importe viene determinado por los años de servicios prestados.

Complemento de destino cuyo importe viene determinado por la progresión alcanzada por D. Carlos Esteban Martínez dentro del sistema de carrera.

Complemento específico cuyo importe viene determinado por la responsabilidad y dedicación que exige su puesto de trabajo.

Gratificación extraordinaria, cuyo importe viene determinado por unos servicios extraordinarios que D. Carlos Esteban Martínez tuvo que prestar fuera de su jornada de trabajo.

En relación con la nómina de D. Carlos Esteban Martínez resuelva las siguientes cuestiones:

6.1. ¿Cuáles de estas retribuciones son básicas y cuáles complementarias? (1 punto).

6.2. A la hora de calcular el importe de la paga extraordinaria que le corresponde percibir a D. Carlos Esteban Martínez en los meses de junio y diciembre, ¿Qué retribuciones, de las señaladas anteriormente, se incluirán en la misma? (1 punto)

6.3. D. Carlos Esteban Martínez es enviado, en comisión de servicios, a la ciudad de Segovia para asistir a un curso titulado “Contratación en el Sector Público”. El traslado a la citada localidad lo realizará en tren (utilizando el servicio de taxis para trasladarse a y desde la estación), y como el curso dura 2 días (horario de 9:00 a 14:00 h.) D. Carlos Esteban Martínez deberá pernoctar una noche en Segovia. Indique qué clase de indemnizaciones (sin especificar importes) tiene derecho a percibir D. Carlos Esteban Martínez por los gastos ocasionados en el viaje. (2 puntos)

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

7. Un amigo de D. Carlos Esteban Martínez, con un grado de minusvalía de un 60%, quiere presentarse a proceso selectivo convocado para el ingreso, mediante turno libre, de personal laboral fijo de los grupos profesionales 1, 3 y 4 del Consejo de Administración del Patrimonio Nacional. En relación con este hecho:

7.1. Señale si puede solicitar algún tipo de adaptación para la realización de los exámenes y en caso de ser así en qué momento tendría que hacerlo. (2 puntos).

7.2. Una vez superado el proceso selectivo señale qué Ministerio u Organismo será el encargado de valorar y realizar las adaptaciones necesarias para la incorporación del empleado discapacitado a su puesto de trabajo. (2 puntos).

8. Durante el año 2023 D. Carlos Esteban Martínez ha tenido algunos problemas familiares que le han obligado a solicitar algunos permisos previstos en el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público. Indique a qué permisos ha tenido derecho:

8.1. Por el fallecimiento de su padre, ocurrido en Bilbao. (1 punto)

8.2. Por el fallecimiento de la mujer de su hermano que residía en Madrid. (1 punto)

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

8.3. Por el nacimiento de un hijo prematuro que tuvo que permanecer hospitalizado después del parto (1 punto)

8.4. Por acudir a un examen final en la Universidad donde estudia el grado de Derecho (1 punto)

9. A D. Antonio González Hernández le gustaría trabajar en el servicio de prevención de riesgos laborales. En relación con este hecho:

9.1. Señale si, para ello, debería cambiar de Dirección dentro de los Servicios Centrales del Consejo de Administración de Patrimonio Nacional. En caso de ser así, señale a qué Dirección debería trasladarse. (1 punto)

9.2. Sin embargo, si su deseo fuese trabajar en alguna de las Delegaciones de Patrimonio Nacional, ¿En qué sitios podría trabajar?. (2 puntos)

9.3. Otro de los posibles destinos para D. Antonio González Hernández podría ser la Unidad donde se lleva el control del inventario de los bienes inmuebles integrados en el Patrimonio Nacional. Indique a qué Dirección, dentro de los Servicios Centrales del Consejo de Administración de Patrimonio Nacional, le corresponde esta función. (1 punto)

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

10. D. Antonio González Hernández, que ocupa un puesto de trabajo de Jefe de Sección con un nivel de complemento de destino 22 y un complemento específico de 3.500 euros desde el mes de enero de 2022, presenta solicitud para participar en el concurso específico para la provisión de puestos de trabajo convocado por la Subsecretaría del Ministerio de la Presidencia, Relaciones con las Cortes y Memoria Democrática. Quiere solicitar un puesto de Cajero Pagador, adscrito a la Dirección de Administración y Medios del Consejo de Administración de Patrimonio Nacional, con un nivel de complemento de destino 22 y un complemento específico de 5.991,02 euros. En relación a este hecho:

10.1. Indique qué requisitos de antigüedad en el puesto de trabajo actual debe cumplir D. Antonio González Hernández, para poder participar en el concurso específico. (1 punto)

10.2. Indique cual será el plazo de presentación de instancias para participar en el concurso específico (1 punto)

10.3. Explique brevemente el procedimiento que debe seguirse para la valoración de los candidatos en un concurso específico. (2 puntos)

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

10.4. Una vez resuelto el concurso D. Antonio González Hernández resulta adjudicatario del puesto de Cajero Pagador. ¿Podría renunciar al mismo, antes de la toma de posesión, si finalmente no deseara cambiar de puesto? (1 punto)

10.5. Indique qué otros sistemas, además del concurso, se pueden emplear para proveer los puestos de trabajo adscritos a funcionarios. (1 punto)

11. Dña Elvira Martín Martínez desea participar en un concurso de traslados del Consejo de Administración de Patrimonio Nacional. En relación con este hecho:

11.1. Indique si Dña Elvira Martín Martínez tiene la antigüedad requerida para poder participar en el concurso de traslados del Consejo de Administración de Patrimonio Nacional (1 punto)

11.2. Indique si Dña Elvira Martín Martínez puede optar a una plaza del grupo profesional 2 (1 punto).

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

11.3. Indique si Dña Elvira Martín Martínez puede optar a una plaza del grupo profesional 4 (1 punto).

12. En el Servicio de Contratación de la Dirección de Administración y Medios del Consejo de Administración de Patrimonio Nacional, se van a tramitar diversos contratos cuya finalidad se señala a continuación. Indique, en cada caso, qué tipo de contrato es necesario tramitar de los previstos en el artículo 12 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (contrato de obras, contrato de concesión de obras, contrato de concesión de servicios, contrato de suministro o contrato de servicios): (2,5 puntos)

12.1. Adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida.

12.2. Contrato de mantenimiento de los ascensores del edificio.

12.3. Contrato para realizar obras de reforma en el Despacho del Director de Administración y Medios.

12.4. Contrato de arrendamiento de equipos y sistemas de telecomunicaciones o para el tratamiento de la información.

12.5. Prestación del servicio de cafetería para empleados del Palacio Real.

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

13. En el Servicio de Contratación se va a tramitar un contrato de obras para ampliar una sala de reuniones. Indique cuál debe ser el importe máximo del valor estimado de dicho contrato para que pueda realizarse un contrato menor y que documentación debería incluirse en la tramitación del citado expediente. (2,5 puntos)

14. En el Servicio de Contratación se va a tramitar un contrato para la adquisición de un software cuyo valor estimado es de 75.000 euros. El citado software únicamente puede proporcionarlo la empresa LÓPEZ S.L. ya que es la que tiene los derechos de propiedad intelectual sobre el mismo. Indique que procedimiento de adjudicación deberá utilizarse para su adquisición. (1 punto)

15. El Servicio de contratación va a publicar la licitación de un contrato cuyo objeto va a ser el servicio de mantenimiento de los equipos de procesos de datos que utiliza el personal de Patrimonio Nacional. Su valor estimado es de 1.000.000 euros y el procedimiento de adjudicación utilizado va a ser el procedimiento abierto. Indique el plazo mínimo que debe otorgarse a los licitadores para negociar, con Patrimonio Nacional, los términos del contrato. (1 punto)

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

16. El Presupuesto de Patrimonio Nacional se integra dentro de los Presupuestos Generales del Estado de cada año. En relación con la elaboración de estos últimos señale:

16.1. Qué órgano aprueba el proyecto de Ley de Presupuestos Generales del Estado. (1 punto)

16.2. Cuál es la fecha límite para que el proyecto de Ley de Presupuestos Generales del Estado sea remitido, cada año, a las Cortes Generales. (1 punto)

16.3. Una vez aprobados los Presupuestos Generales del Estado, y por consiguiente el Presupuesto de Patrimonio Nacional, indique qué órgano, dependiente del Consejero Gerente y con nivel de Subdirección General, se ocupa de la gestión económica y financiera de ingresos y gastos del Consejo de Administración del Patrimonio Nacional. (1 punto)

16.4. Señale a qué capítulo del presupuesto de gastos de Patrimonio Nacional, se imputarán los siguientes gastos: Gasto de mantenimiento de los ascensores, Gasto de limpieza, Gasto por la adquisición de mobiliario, Gasto por el mantenimiento de las cuentas corrientes que Patrimonio Nacional tiene abiertas en entidades financieras, Gasto por el pago del arrendamiento de un local y Gasto para el pago de las nóminas del personal de Patrimonio Nacional. (3 puntos)

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

17. Dña Elvira Martín Martínez quiere utilizar el Punto de Acceso General de la Administración General del Estado para consultar información sobre empleo público en otros Ministerios. Indique qué es el Punto de Acceso General de la Administración General del Estado y enumere los servicios a los que debe dar acceso. (3 puntos)

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____



PATRIMONIO
NACIONAL

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 3D

N.º DE ORDEN: 26

PUNTUACIÓN MÁXIMA: 60 PUNTOS.

TIEMPO MÁXIMO: 120 MINUTOS.

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

- 1) Indicar la especie (nombre común y científico) y su utilización en Patrimonio Nacional.



- 2) Describir la morfología de la especie de la imagen. ¿A qué género pertenece? ¿Y a qué familia?





Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

- 3) ¿Qué especie representa la siguiente imagen? Indicar nombre científico y nombre común



- 4) ¿Cómo se llama y para qué se utiliza el siguiente utensilio?



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

5) ¿Cómo se llama el siguiente instrumento y para qué se utiliza?



6) ¿Cómo se llama el siguiente instrumento y para qué se utiliza? ¿Qué se entiende por diámetro normal?



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

7) ¿Cómo se denomina el siguiente apero y para qué se utiliza?



8) ¿Qué máquina se muestra en la siguiente imagen? ¿Para qué se utiliza? Describe brevemente su funcionamiento





Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

9 ¿Qué máquina se muestra en la siguiente imagen? ¿Para qué se utiliza? Describe brevemente su funcionamiento





FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

10) Identificar las partes de esta motosierra. Indicar que EPIS deben colocar para utilización



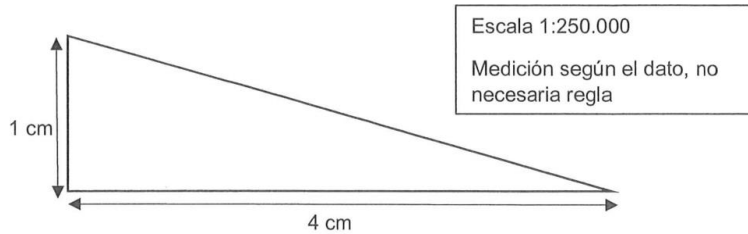
¶

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

11) Se quiere llevar a cabo un aprovechamiento maderero en una parcela triangular de un monte de Patrimonio Nacional.

a) Calcule la superficie de la parcela en metros cuadrados y en hectáreas de acuerdo con el siguiente croquis..



Escala 1:250.000
Medición según el dato, no necesaria regla

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

b) Se ha realizado un inventario en 5 parcelas de 400 m² (20 x 20 m) mediante un muestreo aleatorio simple con el siguiente resultado:

CD (cm) Clase diamétrica	N (nº de pies)				
	MUESTREO 1	MUESTREO 2	MUESTREO 3	MUESTREO 4	MUESTREO 5
20	-	-	4	5	3
25	-	-	-	-	-
30	-	-	-	-	-
35	4	3	2	2	4
40	7	4	10	8	2
45	-	2	-	-	-

CD (cm) Clase diamétrica	20	25	30	35	40	45
Altura media fuste (m)	7,2	8,3	10,8	12,1	13,4	14,0
Coficiente mórfico	0,57	0,6	0,63	0,69	0,73	0,75

Calcula el número de pies/ha



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

c) Se va a ejecutar una clara por lo bajo, es decir, empezando por las clases diamétricas inferiores, que pretende extraer un 6,25% del área basimétrica de la parcela. Calcular el el número de pies total a extraer

d) Calcula el volumen a extraer en dicha clara



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

- 12) En una zona aledaña a la parcela anterior se pretende hacer una forestación con un marco de plantación de 5 m x 5 m
- a) ¿Cuál es la densidad de plantación?
 - b) Si se han comprado 800 plantas, ¿qué superficie de terreno se necesita para realizarla?

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

- 13) Usted es guarda de Patrimonio Nacional y realizando las tareas de vigilancia en la mañana de un día de diario se encuentra con la escena que se refleja en la siguiente imagen en un vial público gestionado por Patrimonio Nacional. Indique como procedería y redacte un parte describiendo los hechos.





PATRIMONIO
NACIONAL

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 3D

N.º DE ORDEN: 28 – TAQUILLERO / TAQUILLERA

PUNTUACIÓN MÁXIMA: 60 PUNTOS.

TIEMPO MÁXIMO: 120 MÍNUTOS.



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Durante la realización del ejercicio usted va a ser taquillero/taquillera con destino en El Monasterio de San Jerónimo de Yuste, el mismo día en el que va a realizar este ejercicio. Para su realización se le facilitarán las tarifas, los horarios de atención al público y la normativa que va a utilizar en el supuesto. No se tendrán en cuenta conocimientos de horarios, modalidades de visita y tarifas que no sean los que se suministran para la realización del examen.

El ejercicio consta de dos fases:

1.-Un Informe de recaudación manual. En él demostrará sus conocimientos tanto del control de billeteaje y del efectivo a su cargo como en el arqueo de caja. (35 puntos)

2.-Cinco supuestos prácticos en los que se evaluará el seguimiento de la normativa a aplicar, la capacidad de mediación del opositor frente a las incidencias que puedan surgir en el transcurso de su jornada y sus habilidades en la atención al cliente. (25 puntos)

Horarios:

Invierno (octubre a marzo). De martes a domingo: 10:00 - 18:00

Verano (abril a septiembre). De martes a domingo: 10:00 - 19:00

Cierre taquillas y acceso a Monasterio una hora antes

Cierre semanal: lunes

Duración de la visita libre: cuarenta minutos aproximadamente.

Duración de la visita guiada: una hora aproximadamente.

Precios:

Tarifa individual:

·Tarifa Básica 7 €

Visitantes que no puedan beneficiarse de la tarifa reducida o gratuita

·Tarifa Reducida 4 €

Ciudadanos entre 5 y 16 años. Acreditación mediante carné identidad o pasaporte de 14 a 16 años.

Mayores de 65 años.

Estudiantes titulares de acreditación hasta los 25 años con carné actualizado de estudiante nacional o internacional.

·Acceso gratuito 0 €

Menores de 5 años

18 de mayo, día Internacional de los Museos. (Excepto días de cierre)

12 de octubre, Fiesta Nacional de España, sin distinción de nacionalidad



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Miembros de familias numerosas según disponen los artículos 2 y 3 de la Ley 40/2003, de 18 de noviembre, de Protección a las Familias Numerosas y Real Decreto 1621/2005, de 30 de diciembre, que desarrolla la citada ley.

Miembros del ICOM (Consejo Internacional de Museos) y del Consejo Internacional de Monumentos y Sitios Histórico-Artísticos (ICOMOS).

Guías Oficiales de Turismo con carné de Guía Oficial de Turismo, realizando su actividad profesional, o cuando soliciten la entrada con el fin de preparar su trabajo

Personal docente en activo con carné de docente.

Personas en situación legal de desempleo que acrediten esta circunstancia, mediante Tarjeta de Demanda de Empleo o documento equivalente, expedido por Órgano competente.

Los miércoles y domingos de 15:00 a 19:00 (De octubre a marzo 18:00), entrada gratuita para ciudadanos de la Unión Europea, residentes y portadores permiso de trabajo en dicho ámbito y ciudadanos iberoamericanos, previa acreditación de nacionalidad (carta de identidad nacional, pasaporte o carné de conducir) o permiso residencia o trabajo. Estas entradas únicamente se pueden adquirir en taquillas.

Tanto mediante registro en web, como en la taquilla física, podrán adquirir sus entradas gratuitas las personas con discapacidad, así como su acompañante, previa presentación de documentación justificativa.

Tarifa de Grupos:

Constarán de treinta miembros como máximo más un Guía/Profesor que explique.

·Turísticos

Agencias 6 €. Se aplicará esta tarifa a los profesionales del turismo: Guía oficial de turismo con carné oficial o grupos con carta de presentación de agencia de viajes. No incluye guía de Patrimonio Nacional ni audioguía.

·Culturales

La Tarifa por aplicar será la que corresponda según la condición de cada miembro del grupo: Básica, Reducida o Gratuita. No incluye guía de Patrimonio Nacional ni audioguía.

·Centros de enseñanza oficiales

Gratuitos los 12 primeros grupos (mediante carta de presentación del centro escolar). Si gestionan la visita mediante agencia de viajes, no tendrán derecho a reducción o gratuidad, excepto para alumnos menores de 5 años. El profesor del centro está habilitado para poder explicar, si lo desea se puede disponer de un guía de patrimonio sin coste adicional, siempre que hay disponibilidad. No incluye audioguía.



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Visita guiada:

·Guiadas por personal de Patrimonio Nacional

Existe la posibilidad de realizar la visita guiada por personal de Patrimonio Nacional añadiendo un suplemento cuyo importe es de 4 € por persona. Sin embargo, ante la imposibilidad de garantizar la disponibilidad de guías, sólo se puede adquirir en taquillas el mismo día de la visita. El grupo serán de 25 personas más el guía como máximo.

·Audioguías interactivas

Alquiler de tablets físicas que se entregan en el recinto. Precio 5 €.

Existen hojas de sugerencias y reclamaciones a disposición del público para poder ejercer su derecho como ciudadano; según marca la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Puede acceder a este servicio también de manera telemática a través del portal web.



**PATRIMONIO
NACIONAL**

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____



**PATRIMONIO
NACIONAL**

Delegación: _____

Taquilla/Nombre: _____

Recaudación por billeteaje correspondiente al día

TARIFA	NUMERACION	Nº BILLETES VENDIDOS	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
BASICA	del 215.057 al	596		
REDUCIDA	del 56.000 al 56.123			
GRATUITA	del al 100.845	356		
AGENCIA	del 27.693 al			2.520
SUMA TOTAL				

TARIFA	NUMERACION	Nº SERVICIOS CONTRATADOS	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
GUIA PERSONA	del 78.487 al	250		
AUDIOGUIA	del 35.404 al 35.808			
SUMA TOTAL				

SUMA RECAUDACION TOTAL EFECTIVO	
--	--

RECIBI:

CONFORME:

ENTREGUÉ:

CAJERO/A

ENCARGADO/A

TAQUILLERO/A



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Supuestos Prácticos a desarrollar:

1.- Se dispone a entrar en el monasterio un grupo cultural de 19 personas. Se constituye de la siguiente manera:

- Unidad familiar procedente de Lituania compuesta por 2 adultos, 2 estudiantes de 20 y 18, y 2 menores de 16 años y 8 años. Seis en total.
- Unidad familiar procedente de Inglaterra compuesta por 2 mayores de 65 años, 2 adultos y 2 niños de 9 y 10 años. Seis en total.
- Unidad familiar procedente de Turquía compuesta por 2 adultos y un bebe de 8 meses. Tres en total.
- Unidad familiar nacional compuesta por 2 adultos y dos menores de 12 y 13 años que dicen que son familia numerosa.

Han abonado un total de 74 euros en 19 entradas (6 básicas, 8 reducidas y 5 gratuitas).

Haga la recepción y el análisis del grupo. Desarrolle los pasos a seguir antes de darles el acceso si procede.



PATRIMONIO
NACIONAL

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

2.- El siguiente grupo que entra en la taquilla es un colegio belga en viaje de fin de curso, y se identifica con una carta de presentación del centro. El profesor no tiene reserva y pregunta si sería posible hacer la visita al monasterio. Son 35 alumnos y 2 profesores.

Haga la recepción y el análisis del grupo. Desarrolle los pasos a seguir.

A los 5 minutos de haber accedido, vuelve uno de los responsables del grupo y dice que no se están enterando de nada. Nos pregunta si sería posible contratar el servicio de guía para ellos.

Gestione la incidencia y desarrolle su respuesta.



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

3.- Se presentan en taquillas un grupo de 5 personas de los cuales 2 de ellos dicen ser discapacitados, aunque no traen el carné. Otro dice que es desempleado pero que tampoco ha traído su demanda de empleo. Además, le piden que la visita sea guiada.

Haga la recepción y el análisis del grupo. Desarrolle los pasos a seguir.



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

4.- Para este ejercicio supondremos que es un miércoles cualquiera sobre las 17.30 de la tarde.
Gestione la entrada de los siguientes visitantes:

- Unidad familiar de Portugal compuesta por 3 adultos y 2 menores de 13 y 12 años.
- Unidad familiar de Irlanda del Norte compuesta por 2 adultos y 1 menor de 5 años.
- Unidad familiar de Argentina compuesta por 4 adultos y 3 menores de 10 y 9 años.
- Unidad familiar de Marruecos con permiso de residencia español. 2 adultos.
- Unidad familiar de Estados Unidos con pasaporte noruego. 1 adulto y 1 menor de 10.
- Unidad familiar de Malta compuesta por 2 adultos.
- Unidad familiar de Puerto Rico Compuesta por 2 adultos y 2 niños de 9 y 8 años.



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

5.- Se presenta en la taquilla un colegio polaco compuesto por 25 estudiantes más un profesor y un guía local de agencias correctamente identificado. Este le enseña la carta de presentación del centro escolar y a continuación, una reserva de su agencia con 26 entradas gratuitas. Le dice que va a explicarlo él y que no necesitan al guía de patrimonio.

Haga la recepción y el análisis del grupo. Desarrolle los pasos a seguir antes de darles el acceso si procede.



PATRIMONIO
NACIONAL

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 4D

**N.º DE ORDEN: 29. AYUDANTE DE GESTIÓN Y SERVICIOS
GENERALES.**

PUNTUACIÓN MÁXIMA: 60 PUNTOS.

TIEMPO MÁXIMO: 120 MÍNUTOS



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

1.-En el centro de reparto de la Delegación de El pardo existe un clasificador ordenado en 16 casilleros como se representa en la figura aneja.

Aa- Az	Ba- Bz	Ca- co	cp- Do	Dp- Dz	Ea- Fa	Fb- cm	Gn-Hz
Lo	Lp- Me	Mf- Nz	Oa- oz	Pa- Ra	Rb- sa	Sb- Tb	Tczz

Su trabajo consiste en ordenar alfabéticamente la correspondencia que llega diariamente para su clasificación según apellidos.

Álvarez, Hernández, Soria, Vallejo

- a) 1,9,13 y 15
- b) 1,8, 15 y 16
- c) 1,8,9 y 16
- d) 1,8,10 y 14

Señale la respuesta correcta



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

2.- Javier Gomez trabaja como Ayudante de Gestión en Palacio Real de Madrid, una de sus funciones es hacer fotocopias.

Conteste razonadamente a las cuestiones que se le plantean.

a) Indique como debe colocar los originales sobre el cristal de contacto (o pantalla de captación) cuando hace una fotocopia.

b) Le encargan fotocopiar un elevado número de documentos que se le entregan enrollados con una goma elástica, algunos de ellos van grapados, y otros agrupados con clips. Si decide realizar las copias a través del alimentador. Señale que precauciones deberá tomar para evitar los atascos de papel.



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

c) Señale para que se utiliza la bandeja de alimentación directa y donde está situada normalmente

d) Indique cómo debe realizarse la carga de papel en la bandeja de alimentación directa

e) Le encargan realizar dos juegos de documentos cuyo tamaño normalizado A-4 a una cara y nos solicitan que las copias sean la mitad del tamaño que los originales. Indicar el tamaño de papel de las copias



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

3.- El superior de Javier Gomez le indica que quiere la encuadernaren en espiral, de 3 ejemplares de un trabajo que anteriormente le había realizado.

Se dispone de una máquina para ello ¿Qué material necesitará Javier Gómez? para realizar el trabajo de encuadernación? (explicarlo de forma clara y concisa)

4.- Al realizar las copias en el cristal de contacto (o pantalla de captación) se da cuenta que las copias salen excesivamente claras, que puede ocurrir? Señale la respuesta correcta

- a) Hayamos dejado la tapa que cubre el cristal
- b) Falta de toner
- c) Tengamos el cristal sucio
- d) Hayamos dejado la tapa que cubre el cristal levantado



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

5.- Raúl Gomez Ayudante de Gestión que presta sus servicios en la Delegación de El Escorial tiene también entre sus funciones el control e información al público que entra en el edificio ¿Qué acciones realiza para facilitar el paso al público?

6.- Otras de las funciones de Raúl Gomez que tiene la encomendadas de trasladar expedientes voluminosos entre diferentes edificios de la Delegación.

Pregunta: Deberá señalar los casos en los que la manipulación de esa carga puede presentar riesgo, en particular, dorso-lumbar para el trabajador.

Los casos en los que la manipulación de esa carga puede presentar riesgo, en particular, dorso lumbar



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

7.- ¿Cuándo la fotocopidora tiene clasificador automático, ¿qué nos permite esta función? Señale la respuesta correcta

- a) Registrar el número de copias
- b) Introducir los folios de un doc. original con varias páginas de una sola vez.
- c) Que las copias salgan ordenadas de la misma forma que el original.

8.- Señale la respuesta correcta. Señala las fases por las que pasa la correspondencia de entrada o recibida:

- a) Recepción, registro, plegado y ensobrado, y franqueo.
- b) Recepción, registro, clasificación y distribución.
- c) Recepción, clasificación, registro y distribución.
- d) Recepción, plegado y ensobrado, franqueo y distribución.

9.- Llega la correspondencia diaria a la Delegación y está en manos del Ayudante de Gestión y Servicios Comunes, ¿qué no le corresponde? Señale la respuesta correcta

- a) Clasificarla convenientemente.
- b) Hacer saber a sus superiores la existencia de algún paquete sospechoso.
- c) Abrir aquella que está dirigida al Centro.

10.- ¿Quién es el encargado de abrir la correspondencia? Señale la respuesta correcta

- a) Los jefes de sección correspondiente.
- b) El Ayudante de Gestión y Servicios Comunes encargado del correo.
- c) El personal del Registro General
- d) El Jefe de Servicio correspondiente.



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

11.-¿Qué pasos ha de el Ayudante de Gestión, una vez que le es entregada la documentación y paquetería? Responda de manera clara y concisa.

12.- ¿Hasta qué peso puede tener un envío que le llega por Correos para que sea considerado carta ordinaria y pueda llevarla al Departamento correspondiente sin tener que solicitar ayuda de un Ayudante?



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 4A

ESPECIALIDAD: AYUDANTE/ AYUDANTA ESPECIALISTA

N.º DE ORDEN: 30

MAX. PUNTOS: 60

TIEMPO: 120 MÍNUTOS



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Ejercicio 1

La Dirección de las Colecciones Reales quiere organizar un operativo de traslados de obras histórico-artísticas conjunto, en el que se aprovechen los viajes de ida y de vuelta lo máximo posible. Sería necesario llevar al Palacio Real de Riofrío (P.R. Riofrío) cinco cuadros pictóricos situados en uno de los almacenes de pintura del sótano del Palacio Real de Madrid. A su vez, se quiere traer desde allí a los almacenes de la Galería de las Colecciones Reales de Madrid (GCCRR) un tapiz ubicado en el Comedor de la planta principal del P.R. Riofrío, en la que se colgará en su lugar otro tapiz. Dicho tapiz de sustitución se encuentra en una sala de almacén existente en el propio P.R. Riofrío.

Los datos que se tienen acerca de las obras a trasladar son:

- Respecto a los cuadros:

- Las 5 obras son todos los cuadros que hay colgados actualmente en el peine número 7 de la sala de almacén de pinturas RMS131P del Palacio Real de Madrid.
- Las medidas de todos ellos son: entre 90 - 120 cm. de alto y entre 120 - 150 cm. de ancho.
- Se colgarán en los peines disponibles en la sala de almacén 1 de la planta baja del P.R. Riofrío.

- Respecto a los tapices:

- El que se llevará a la GCCRR se encuentra en la sala de visita pública llamada "Comedor de la planta principal" y es el único tejido por el tapicero "Pieter".
- El de sustitución está en la sala de almacén RRP030P y hace referencia a "San Gregorio".
- Las medidas de ambos son iguales: 360 cm. de alto y 400 cm. de ancho.
- Las dos piezas poseen velcro correctamente cosido en la parte superior del reverso y en el Comedor del P.R. Riofrío el tapiz está instalado con rastrel.

Para llevar a cabo toda la actuación se le requiere participar en las siguientes actividades:



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

1 – Preparación previa de todo el operativo. Para ello, indicar y describir las principales acciones y cuestiones que la Unidad de Traslados de obras de arte debe tener en cuenta para organizar el traslado de todas las obras de manera correcta.



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

2- Obtención de las fichas de información de la Base de datos Goya de cada obra de arte a trasladar previo al movimiento, a partir de los datos que se indican en el enunciado. Para ello, se pide indicar cuáles de los siguientes campos pertenecientes a dicha base de datos de bienes histórico-artísticos, descritos en la tabla, son los que se podrían utilizar para la búsqueda de dichas piezas en el sistema informático (seleccionar todos los posibles para cada obra).



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

TABLA con campos de la BD Goya y sus etiquetas

Denominación campo	Etiqueta del campo	Denominación campo	Etiqueta del campo
Número de catálogo	NCAT	Ceca	CECA
Colección	COLE	Ingreso: fecha adquisición	FADQ
Inventario: número	INUM	Movimientos: precisión fecha	ANCT
Tipo de objeto	TOBJ	Movimientos: motivo	MOTI
Título principal	TPRI	Situación actual: edificio-código sala	AEDI
Autores: autor y actividad	AUTO	Situación actual: edificio-literal sala	LUAC
Taller o fábrica	TALL	Situación actual: localización en sala	LSAC
Reproducido	REPR	Depósito externo: fecha inicial	FIDE
Época: siglo	ESIG	Exposiciones: expediente	EXPE
Dimensiones: alto	ALTO	Referencias fotográficas	REFF
Dimensiones: ancho	ANCH	Investigación	INVE
Peso	PESO	Documentación	DOCU
Técnica	TECN	Otros números	OTNU
Soporte	SOPO	Observaciones	OBSE

3- Listado de los medios materiales y auxiliares que serían indispensables utilizar para el embalaje, transporte, desmontaje, instalación y almacenamiento de las mencionadas obras histórico-artísticas.

Nombre y Apellidos _____



DNI _____ Fecha _____

Ejercicio 2

Para los siguientes supuestos de traslados de obras histórico-artísticas gestionadas por la Dirección de las Colecciones Reales, se pide determinar el embalaje más idóneo para cada pieza y, en líneas generales, cómo se embalaría.

- SUPUESTO 1- Dispersión de las obras tras su exposición temporal en el Palacio Real de Madrid a diferentes destinos.

Los datos de cada obra, a tener en cuenta en la elaboración de la propuesta, se encuentran en la siguiente tabla.

Num Pieza	IMAGEN	ORIGEN	DESTINO	MOTIVO TRASLADO	TÍTULO	INVENTARI O	MATERIAL	MEDIDAS en cm. (alto x ancho x profundo)	ESPECIFICA CIONES
1		Sala Génova Palacio Real de Madrid	REAL MONASTERIO DE LA ENCARNACIÓN MADRID.	Regreso a su ubicación permanente tras exposición temporal	<i>Cristo Yacente</i>	00620746 Escultura	Madera	176 x 71 x 42	Gran valor
2		Sala Génova Palacio Real de Madrid	MONASTERIO DE LAS DESCALZAS REALES. MADRID.	Regreso a su ubicación permanente tras exposición temporal	Vitrina y mesa (la escultura del interior ya se ha retirado)	00612172 Vitrina 00612196 Mesa	Madera y cristal (vitrina) Madera (mesa)	350 x 147 x 100- vitrina con copete 82 x 137 x 93-mesa	Las 2 piezas se separan. La vitrina es delicada y la parte superior o copete se desmonta



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

- SUPUESTO 2- Desalojo de obras de la Casa del Labrador del Real Sitio de Aranjuez para acometer actuaciones de rehabilitación en el edificio, con 4 años de duración. Las piezas se mantendrán almacenadas en este periodo.

Los datos de cada obra, a tener en cuenta en la elaboración de la propuesta, se encuentran en la siguiente tabla.

Nº PIEZA	IMAGEN	Nº INVº	COLECCIÓN	TIPO OBJETO	MATERIAL	ALTO x ANCHO X PROF cm.	ORIGEN	DESTINO	Especificaciones
1		10052126	JUEGOS	Bola de billar	Hueso	6 Diámetro	RAP23C. ARANJUEZ. CASA DEL LABRADOR.	RAP037P PALACIO REAL DE ARANJUEZ.	Conjunto 10052126, 10052127, 10052128, 10052129.
2		10052127	JUEGOS	Bola de billar	Hueso	6 Diámetro	RAP23C. ARANJUEZ. CASA DEL LABRADOR.	RAP037P PALACIO REAL DE ARANJUEZ.	Conjunto 10052126, 10052127, 10052128, 10052129.
3		10052128	JUEGOS	Bola de billar	MADERA	6 Diámetro	RAP23C. ARANJUEZ. CASA DEL LABRADOR.	RAP037P PALACIO REAL DE ARANJUEZ.	Conjunto 10052126, 10052127, 10052128, 10052129.
4		10052129	JUEGOS	Bola de billar	MARFIL	6 Diámetro	RAP23C. ARANJUEZ. CASA DEL LABRADOR.	RAP037P PALACIO REAL DE ARANJUEZ.	Conjunto 10052126, 10052127, 10052128, 10052129.
5		10047556	ESCULTURA	Bulto redondo. Ceres	Escayola	187 X 80 X 63	RAP09C. ARANJUEZ. CASA DEL LABRADOR.	RAP047P PALACIO REAL DE ARANJUEZ.	
6		10052215	DECORACIÓN ARQUITECTÓNICA	Puerta de chimenea	Madera, temple	85 X 110	RAP18C. ARANJUEZ. CASA DEL LABRADOR.	RAP055P PALACIO REAL DE ARANJUEZ.	



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____



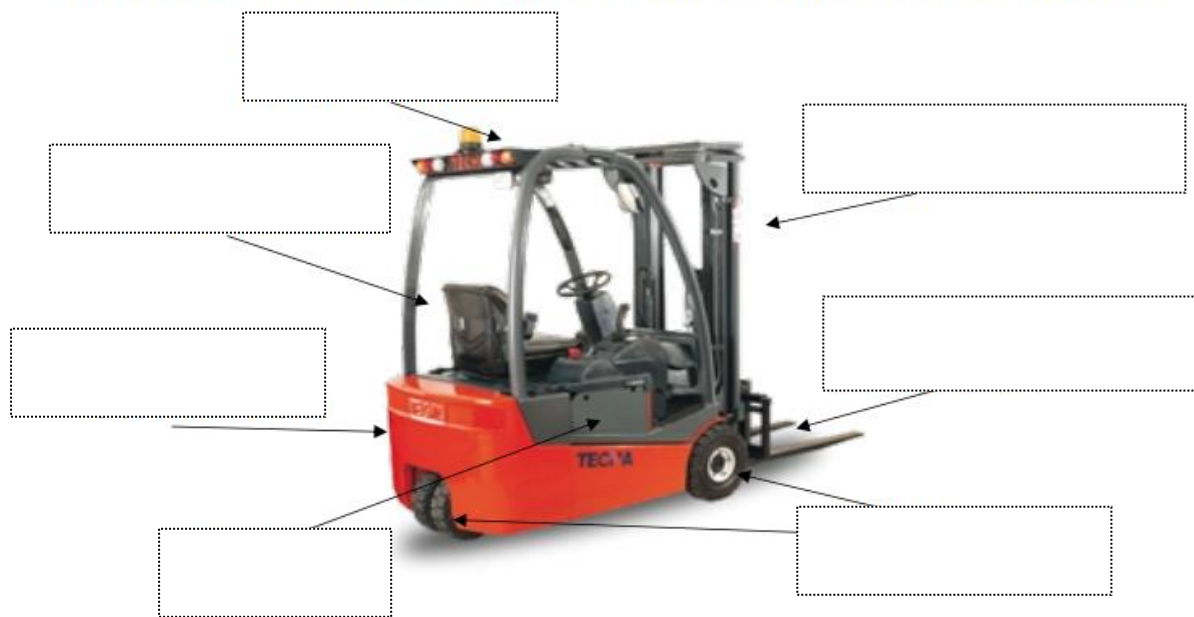
Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Ejercicio 3

Indicar las principales partes de la carretilla elevadora de la imagen señaladas por las flechas. Escribir dentro de los recuadros.

PRINCIPALES PARTES DE LA CARRETILLA ELEVADORA





FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 4

**ESPECIALIDAD: AYUDANTE/AYUDANTA
ESPECIALISTA LAVANDERÍA**

N.º DE ORDEN: 31

MAX. PUNTOS: 60

MÍN. PUNTOS: 30

**TIEMPO: 60 MINUTOS PARTE TEÓRICO-
PRÁCTICA Y 60 MINUTOS PARTE
PRÁCTICA.**

La parte teórico-práctica se valorará con 20 puntos (0'66 puntos cada pregunta) y la parte práctica con 40 puntos.

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

PARTE PRÁCTICA

El Examen consistirá en realizar las actividades propias de una lavandería con el fin de ver el nivel de cualificación y destreza para desempeñar las funciones propias de un ayudante especialista.

Para cada uno de los tres ejercicios se dispondrá de un grupo de ropa con el fin de realizar la prueba práctica.

- 1) Clasificar la ropa en la zona sucia para su lavado y productos a utilizar. Describa brevemente los tipos de tejido, temperaturas y productos a utilizar para el lavado, y temperatura y maquinaria a utilizar para el planchado. (15 puntos)

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

2) Preparación, planchado y doblado (25 puntos). En este apartado se valorará:

- Calidad del acabado del planchado (12,5 puntos)
- Tiempo empleado, máximo 30' (12,5 puntos)

SEGUNDO EJERCICIO GRUPO PROFESIONAL 4, NÚMERO DE ORDEN 32 AYUDANTE/A ESPECIALISTA SASTRERÍA CONVOCADO POR RESOLUCIÓN DEL SUBSECRETARIO DEL MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA, RELACIONES CON LAS CORTES Y MEMORIA DEMOCRÁTICA DE 30 DE DICIEMBRE DE 2022. (“BOLETÍN OFICIAL DEL ESTADO” DE 31 DE DICIEMBRE DE 2022, NÚM. 314).

Los aspirantes dispondrán de un tiempo de ciento veinte minutos para la realización de la prueba.

Se les aporta los materiales de trabajo y los instrumentos necesarios para su realización.

Ejercicio número 1. Puesta de primera prueba de un faldón de chaqué. (máximo 35 puntos)

Ejercicio número 2. Confección de una manga con terminación de bajo, martillo, ojales y cierre de manga. (máximo 25 puntos)

Se valorará la limpieza, rapidez y buen uso de los materiales e instrumentos.



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 4

**ESPECIALIDAD: AYUDANTE/AYUDANTA
ESPECIALISTA DE JARDINES**

N.º DE ORDEN: 34

MAX. PUNTOS: 60

MÍN. PUNTOS: 30

**TIEMPO: 60 MINUTOS PARTE TEÓRICO-
PRÁCTICA Y 60 MINUTOS PARTE
PRÁCTICA.**

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

1ª PRUEBA: IDENTIFICACION DE ESPECIES (10 Puntos: hasta 2 puntos por foto)

Identifique la especie, con al menos el nombre común.

Fotografía nº1:



Fotografía nº2:



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Fotografía nº3:



Fotografía nº4:



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Fotografía nº5:



2º PRUEBA: MOTOSIERRA (Hasta 10 Puntos).

Esta prueba contiene dos partes

1ª parte: ¿Cuál es la razón por la que la motosierra no corta? (hasta un máximo de 5 puntos)



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

2ª parte:

a) Escriba e Identifique las partes de seguridad de la motosierra (hasta un máximo de 2,5 puntos).

b) Indique los EPIs necesarios para su uso (hasta un máximo de 2,5 puntos).

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

3ª PRUEBA: RECORTE DE SETO CON TIJERA CORTASETOS (15 Puntos).

Parte Práctica: Se realizará una vez finalizada la parte teórico-práctica. Se valorará la habilidad del aspirante con las tijeras y la forma de cogerlas (hasta 10 puntos).

Preguntas: hasta 2,5 puntos cada pregunta.

1ª ¿Para qué sirve la parte trasera de las cuchillas de la tijera?

2ª ¿Cómo se llama el recorte de la parte de arriba de un seto?



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

4ª PRUEBA: CORTACÉSPED Y DESBROZADORA (hasta 15 puntos)

1ª Parte CORTACÉSPED: Describir los pasos necesarios para proceder al arranque del cortacésped y su correcto funcionamiento. Posteriormente habrá una parte práctica de este apartado (hasta 7,5 puntos).

2ª DESBROZADORA: Describir brevemente cómo montar en el cabezal de la desbrozadora el hilo. Posteriormente se realizará de manera práctica (hasta 7,5 puntos).



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

5ª PRUEBA: RIEGO (hasta 10 Puntos).

De entre las piezas que se le muestran describir cómo montar un aspersor sobre una tubería.
De igual forma deberán realizarlo de forma práctica.



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL:4

ESPECIALIDAD: AYUDANTE/A ELECTRICIDAD

N.º DE ORDEN: 35

MAX. PUNTOS:60

MIN. PUNTOS: 30

TIEMPO: 120 MINUTOS










Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

Parte teórico-practica, tiempo total 45 minutos

1. Cumplimente el nombre de las siguientes herramientas (máximo 10 puntos).










MATERIALES	IMAGEN
	
	
	
	
	
	
	



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

2. Describa de forma el procedimiento para la instalación de un enchufe y un punto de luz simple (máximo 10 puntos).



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

3. El ejercicio práctico consistirá en la instalación de un enchufe y un punto de luz simple con interruptor en un tablero de aglomerado utilizando los materiales que se le proporcionan. (máximo 40 puntos). Dispone un total de 75 minutos para su ejecución.



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

GRUPO PROFESIONAL: 4D

N.º DE ORDEN: 36

PUNTUACIÓN MÁXIMA: 60 PUNTOS.

TIEMPO MÁXIMO: 120 MINUTOS

FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

1. Observe las siguientes imágenes y escriba, en cada caso, el nombre del equipo de mantenimiento reflejado y la función para la que se utiliza (5 puntos)



Empty box for answer.



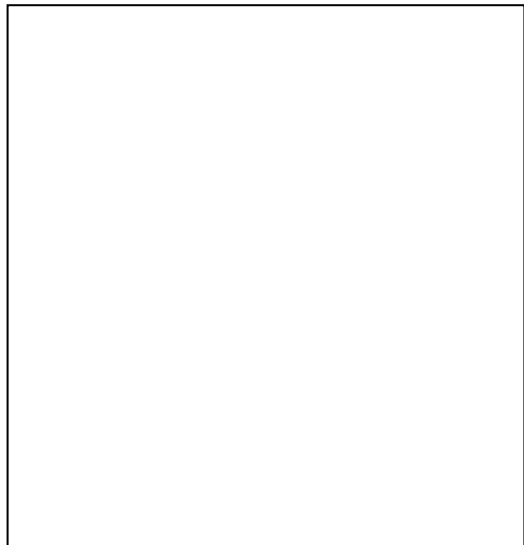
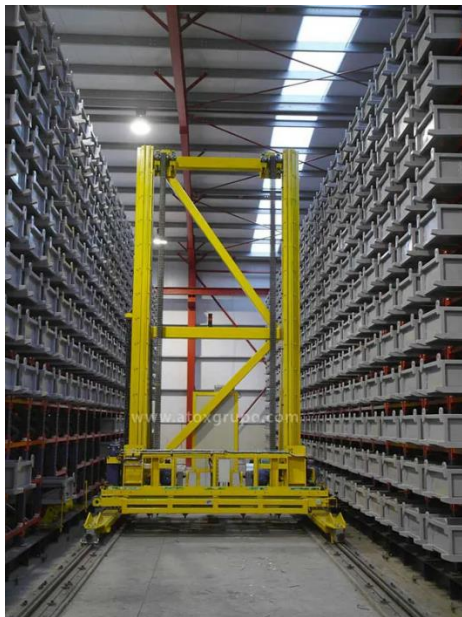
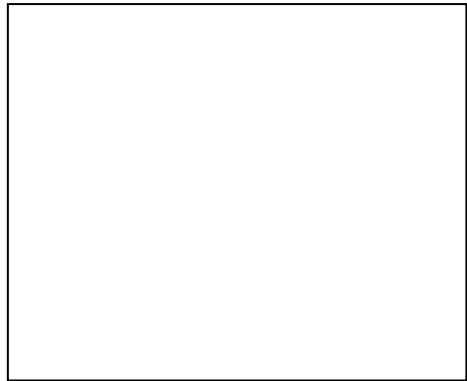
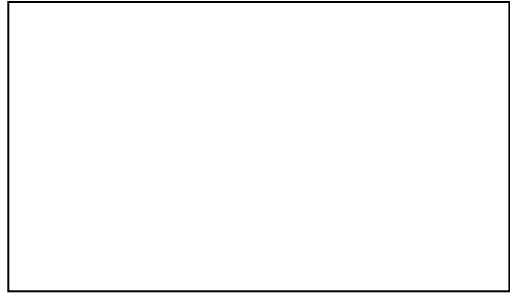
Empty box for answer.



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____





Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

2. En los almacenes de la empresa Integral Oficina, S.L., dedicada a la distribución de productos de oficina, se reciben palés completos de mercancía de sus proveedores. A su vez, se deben suministrar pequeños envíos a sus clientes, principalmente papelerías. ¿Cuáles son las operaciones de manipulación que se llevarán a cabo en el almacén?(10 puntos)

1. Recepción primaria

2. Recepción secundaria

3. Almacenamiento

4. Expedición



Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

3. Asociado al movimiento físico de la mercancía existe un flujo de información que se basa principalmente en la utilización de los siguientes documentos. Complimente el nombre de cada documento, en función de la definición de la casilla derecha (10 puntos)

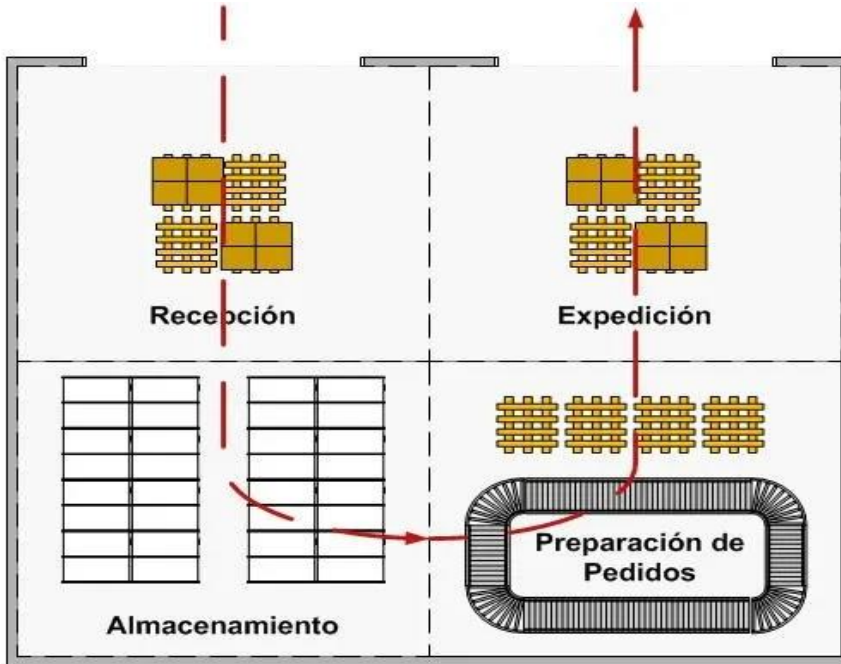
NOMBRE DEL DOCUMENTO	DEFINICIÓN/FUNCIÓN
	Documento que expide el comprador cuando solicita productos al proveedor
	Documento que acredita la entrega de un pedido
	Documento que expresa la entrega de un producto o la provisión de servicios
	Documento utilizado para efectuar recuentos físicos de mercancías en el almacén
	Documento que refleja el nivel de productos del almacén después de cada movimiento

4. Explique someramente en qué consiste el método de clasificación ABC (5 puntos)

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

5. De acuerdo a la siguiente imagen, defina qué tipo de distribución es y cómo funciona para un circuito de almacén **5 PUNTOS**



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

6. De acuerdo a la directiva 92/58/CEE del Consejo Europeo, identifique las siguientes señales homologadas para un espacio de almacenaje (5 puntos)



Empty rectangular box for identification.



Empty rectangular box for identification.



Empty rectangular box for identification.



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____





FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____





Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

7. Defina brevemente en qué consiste la gestión de inventario en un almacén y qué se obtiene de una gestión óptima. (5 puntos)

8. De acuerdo con los datos suministrados a continuación, cumplimente la hoja de recepción (5 puntos)

El encargado del almacén de Limpiezas La Palmera, con CIF B334569X, situado en el polígono industrial P45 de Collado Villalba, en la calle Escofina, número 12; realiza un pedido el 4 de abril de suministros a su proveedor Químicas García con las siguientes referencias:

- * 8 cajas de limpiacristales ref. 2167/830 a 12,50 euros cada unidad
- * 30 cajas de guantes ref. 4081/021 a 2,40 la unidad
- * 20 cubos ref. 5486/478 a 1,80 la unidad
- * 30 rollos de papel ref. 3029/409 a 0,75 la unidad
- * 6 cajas de limpiador ref. 5893/900 a 10,80 la unidad
- * 60 rollos de bolsas de basura ref. 9832/020 a 0,90 la unidad

Al recibir la mercancía el 7 de abril junto con el albarán 92 y cotejar los 25 bultos se observa que:

-Faltan 10 cajas de guantes

- 7 rollos de papel presentan defectos como consecuencia de la humedad en el almacén de origen, y se precede a su devolución

-Se recibe por error una caja de estropajos ref. 7885/909 a 7,50 euros, y el encargado decide asumir su recepción.



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

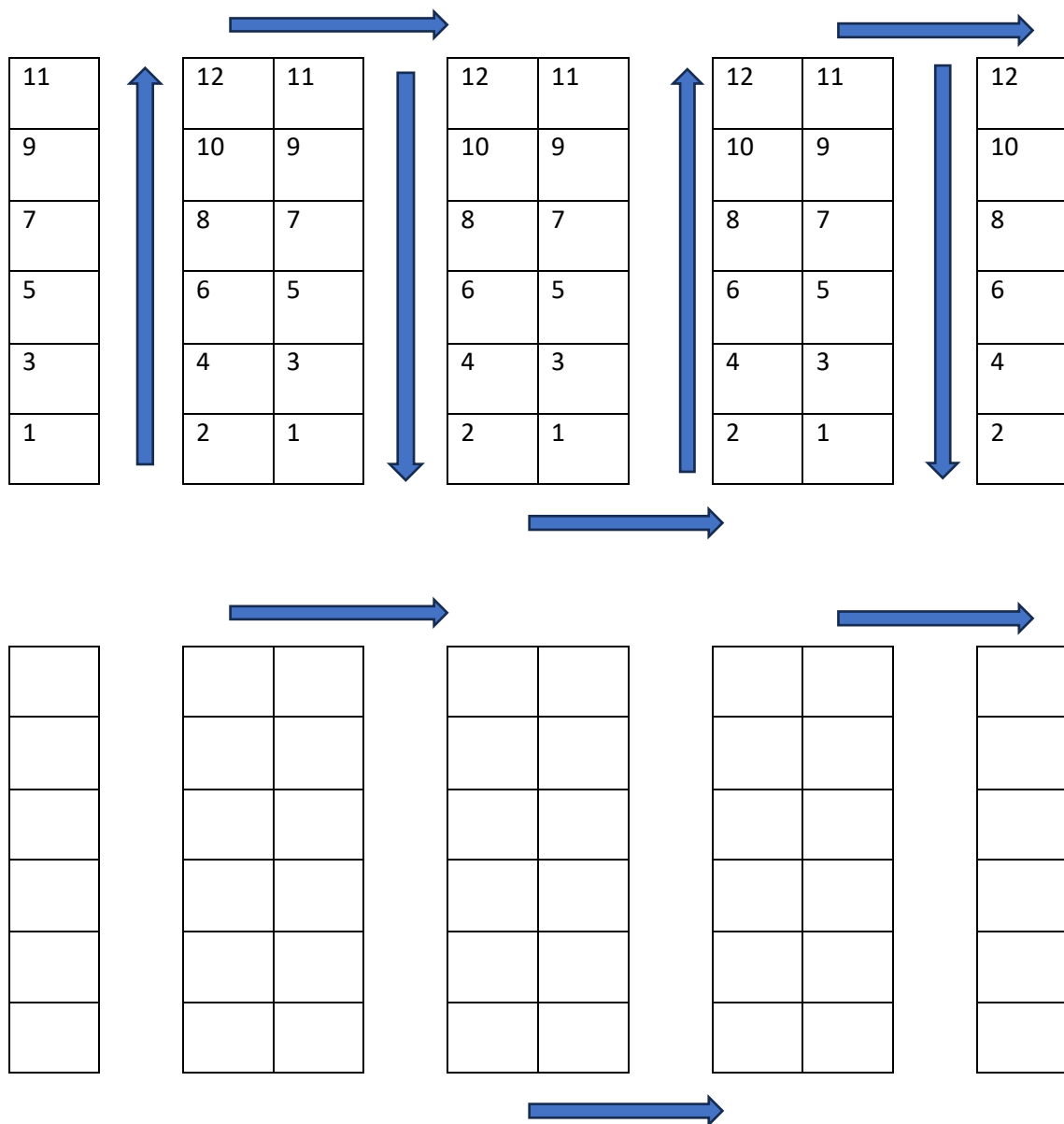
DNI _____ Fecha _____

EMPRESA		HOJA DE RECEPCIÓN		
FECHA		Nº ALBARÁN	Nº BULTOS	
PROVEEDOR		PEDIDO Nº		
		FECHA		
MERCANCÍA	CÓDIGO	Cantidad recibida	Cantidad solicitada	Pendiente de recibir
OBSERVACIONES			RESPONSABLE	

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

9. La zonificación de un almacén responde a un conjunto de criterios prácticos, técnicos y reglamentarios para la correcta ubicación, localización y gestión de los productos. En una zona codificada por pasillos se les asignan a estos números correlativos, pudiendo recorrerse en un solo sentido, numerando a su vez las estanterías en sentido ascendente de la circulación, situando números pares a la derecha e impares a la izquierda. De acuerdo con este sistema, identifique el fallo que dificultaría la gestión en este diagrama. (5 puntos)





Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____

10. Dentro de un almacén, explique brevemente a qué nos referimos con equipos con movimiento y sin traslado, y cuáles podríamos encontrar. (5 puntos)



FIRMA

Nombre y Apellidos _____

DNI _____ Fecha _____